

# Autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni retribuiti da parte di Professori e Ricercatori universitari a tempo pieno

(art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e Regolamento d'Ateneo approvato con D.R. n. 6918/D del 02/05/2001)

I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi esterni retribuiti che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza; non è ammissibile un'attività iniziata in attesa di avere successivamente l'autorizzazione.

## ISTRUZIONI

1. presentazione della richiesta di autorizzazione da parte dell'interessato o dell'ente conferente, in triplice copia, al Rettore (presso la Direzione Personale), al Preside e al Direttore di Dipartimento utilizzando il relativo modulo reperibile al seguente link:

<http://www.dc.univr.it/?ent=catdoc&st=223>

2. entro 15 giorni dal ricevimento della domanda, il Preside e il Direttore di Dipartimento inviano al Rettore un motivato parere a seguito della verifica della compatibilità dell'attività, oggetto dell'incarico, con l'assolvimento dei compiti istituzionali del docente.

Trascorso inutilmente il termine, il Rettore può prescindere dall'acquisizione del parere.

3. il Rettore si pronuncia in merito entro 30 giorni dal ricevimento della domanda di autorizzazione.