



UNIVERSITÀ
di **VERONA**



UNIVR
IL SAPERE A COLORI

RIESAME DI DIPARTIMENTO DI MEDICINA 2023

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO IN DATA 24/01/2024



Introduzione

*Indicare le modalità di lavoro e il gruppo che ha redatto il documento: (nel gruppo è importante garantire la presenza del Direttore di Dipartimento, Incaricati AQ dipartimentali, una rappresentanza del personale TA del Dipartimento soprattutto per gli Aspetti da Considerare E.DIP.2.2, E.DIP.3.4, E.DIP.4.3, E.DIP.4.4, E.DIP.4.6)
Specificare anche eventuali difficoltà incontrate nello svolgimento delle attività o le specificità che si ritiene opportuno segnalare.*

Il Riesame dipartimentale, parte integrante dell'Assicurazione della Qualità, è un processo periodico e programmato che ha lo scopo di verificare l'adeguatezza degli obiettivi che il Dipartimento si è proposto, la corrispondenza tra gli obiettivi e i risultati e l'efficacia delle azioni intraprese. Il Riesame include inoltre l'individuazione delle cause di eventuali risultati insoddisfacenti, al fine di adottare tutti gli opportuni interventi di correzione e miglioramento.

Il Riesame del Dipartimento di Medicina è stato condotto dal seguente gruppo di lavoro, sotto la guida del Direttore.

1. Direttore Vicario
2. Referente AQ della Ricerca
3. Referente AQ della Didattica
4. Referente AQ per la Terza Missione
5. Incaricato del Dipartimento per l'Internazionalizzazione
6. Coordinatore Amministrativo

con la partecipazione di volta in volta dei Referenti operativi indicati per i singoli obiettivi del POD, compresi i Responsabili di Sezione e i Direttori delle Scuole di Specializzazione insistenti sul Dipartimento.

Il Riesame 2023 si è configurato come vero e proprio momento di autovalutazione in cui il Dipartimento ha valutato i propri risultati, rispetto agli obiettivi prefissati sulla scorta di dati storici e di tendenza forniti dall'ateneo. Il Documento di Riesame stilato dal gruppo di lavoro incaricato, è stato quindi sottoposto alla valutazione del Consiglio di Dipartimento, discusso ed approvato da quest'ultimo in data 24 Gennaio 2024. Tale documento consentirà ai valutatori esterni di constatare l'esistenza e l'effettivo funzionamento del sistema di Assicurazione della Qualità e l'efficacia delle azioni adottate dal Dipartimento di Medicina per garantirla.

Il Direttore



Autovalutazione e Riesame sulla base dei punti di attenzione ANVUR

E.DIP.1

Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].

E.DIP.1.1

La visione della qualità della didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale del Dipartimento discende dalla visione della qualità di Ateneo approvata dagli Organi di Governo, in particolare nel documento “Visione della Qualità e Politiche per la Qualità e per l’Assicurazione della Qualità di didattica, ricerca, terza missione e attività istituzionali e gestionali”, nonché nel “Piano Strategico di Ateneo 2023-2025” che definisce gli specifici obiettivi strategici da perseguire ai fini dell’ottenimento della qualità così definita.

In particolare,

- per la didattica, l’Ateneo ambisce a formare figure di elevata professionalità che abbiano acquisito competenze culturali, scientifiche e professionali solide e coerenti con la domanda di formazione a livello territoriale, nazionale e internazionale, in grado di rispondere alle reali necessità espresse dalla società contemporanea e dal mondo lavorativo, capaci di ricoprire un ruolo attivo nella società e nel mondo del lavoro, attraverso una Didattica altamente qualificata, innovativa e sempre aggiornata;
- l’Ateneo promuove la ricerca scientifica e tecnologica di base e applicata, ponendo in atto ogni valido strumento di programmazione, organizzazione, finanziamento, gestione e verifica delle strutture e delle attività. L’Ateneo ambisce a promuovere, realizzare e valorizzare iniziative di Ricerca di respiro ampio e interdisciplinare, stimolando e sostenendo i ricercatori sia nelle iniziative di Ricerca in collaborazione col mondo imprenditoriale e le istituzioni del territorio nazionale, sia nella partecipazione ad attività di dimensione sempre più internazionale, privilegiando prodotti della Ricerca coerenti con i criteri nazionali per la Valutazione della Qualità della Ricerca.
- l’Ateneo ambisce a contribuire allo sviluppo della comunità e del territorio di riferimento complessivamente intesi attraverso l’impegno sociale, la divulgazione della cultura e la valorizzazione economica delle conoscenze;
- l’Ateneo ambisce a garantire che il personale tecnico-amministrativo e i servizi assicurino a docenti e ricercatori, dottorandi e studenti un sostegno efficace e facilmente fruibile nello svolgimento delle loro attività istituzionali.

Il Dipartimento, unitamente agli altri Dipartimenti dell’Ateneo, concorre apportando il contributo alla realizzazione delle strategie di Ateneo.

Nel presente documento, la visione della qualità di Ateneo e gli obiettivi strategici di Ateneo vengono declinati dal Dipartimento attraverso l’individuazione degli obiettivi strategici del Piano Strategico di Ateneo ai quali il Dipartimento concorre mediante la definizione di azioni operative da realizzare e monitorare attraverso specifici indicatori e target di risultato. In sintesi, il Dipartimento di Medicina ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

Il Dipartimento di Medicina (DM), coerentemente con quanto espresso dal Piano Strategico di Ateneo, ha elaborato la propria *visione della qualità* della ricerca, della didattica e della terza missione/impatto sociale in un documento dettagliato e liberamente accessibile sulla pagina web del Dipartimento. Si tratta del Piano Operativo del Dipartimento (POD) 2023-2025, approvato nel Consiglio di Dipartimento (CdD) del



26/09/2022 e aggiornato nel CdD del 24/01 2024 in seguito all'attività di monitoraggio annuale del POD condotta nel periodo ottobre-dicembre 2023. Si rimanda ad esso per un approfondimento.

Allegati (o link)

- **POD 2023-25** <https://www.dm.univr.it/?ent=iniziativa&id=11372>

E.DIP.1.2

Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).

E.DIP.1.4

Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.

Ciascun obiettivo operativo previsto dal Dip. di Medicina è direttamente ricondotto ad un obiettivo strategico di Ateneo ed è stato declinato a partire dall'azione prevista a livello di Ateneo, adeguandola al contesto e alle necessità del Dipartimento. In particolare, nella scelta degli obiettivi strategici di Ateneo ai quali concorrere il Dipartimento ha utilizzato dei criteri di significatività e competenza per il Dipartimento stesso.

Gli obiettivi di Ateneo ai quali non ha aderito direttamente sono i seguenti:

R.1 Network internazionali della ricerca

R.4.2 Sostenere la produzione scientifica dei docenti dei collegi di dottorato

R.4.3 Valorizzare il dottorato di ricerca

TM.2.1 Individuare e promuovere nuove idee di impresa che provengono da docenti, ricercatori e studenti

S.1 Ambienti di studio

S.3 Integrazione degli interventi per il diritto allo studio e disabilità

S.4 Iniziative per la riduzione dei rischi di discriminazione o esclusione sociale

P.3 Sviluppo organizzativo del personale

P.4 Potenziamento della docenza strutturata nei corsi di studio

Per una disamina degli obiettivi generali della Didattica, segnatamente per quanto riguarda i corsi di laurea di Medicina e Chirurgia e di Scienze Nutraceutiche e della Salute Alimentare, si rimanda al POS della Facoltà di Medicina e Chirurgia e del relativo riesame.

Allegati (o link)

- **POD 2023-25** <https://www.dm.univr.it/?ent=iniziativa&id=11372>

E.DIP.1.3

Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.



Il Dipartimento ha stipulato numerosi accordi di collaborazione con gli attori economici pubblici e privati per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione.	
Allegati (o link) ▪ Elenco accordi e monitoraggio (Allegato 5)	
SINTESI AUTOVALUTAZIONE E.DIP.1 Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale	
PUNTI DI FORZA • Presenza di Docenti attivi su fronti di innovazione e ricerca di particolare interesse per l'industria	AREE DI MIGLIORAMENTO • Visibilità delle azioni di public engagement
AZIONI DI MIGLIORAMENTO (per ogni area di miglioramento indicare le conseguenti azioni che si intendono intraprendere per risolvere la criticità, descrivendo inoltre responsabilità e tempistiche dell'attuazione, eventuali risorse necessarie e la modalità di verifica della realizzazione dell'azione) Condivisione regolare e sistematica degli aggiornamenti delle attività di PE registrate in IRIS in sede di Consiglio di Dipartimento di Medicina per valorizzare le attività di pertinenza e stimolarne l'incremento. Rinnovare ciclicamente in sede di Consiglio di Dipartimento i requisiti necessari per cui una iniziativa possa essere classificata come PE / TM e prevedere un servizio di confronto in caso di necessità di chiarificazione degli stessi in rapporto ad attività intraprese.	

E.DIP.2 Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale <i>[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].</i>	
E.DIP.2.1 Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale. La governance del Dipartimento è assicurata dal Direttore, dal Direttore Vicario, dalla Giunta e infine dal Consiglio di Dipartimento. Il Dip. di Medicina è dotato di un sistema di governo coerente con il sistema AQ dell'Ateneo. Sono stati perciò nominati Incaricati AQ del PdQ responsabili della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione nei Dipartimenti. Il Dip. ha inoltre un incaricato per la Comunicazione, uno per l'Internazionalizzazione e uno per il Benessere Animale. Inoltre, di volta in volta secondo le esigenze, vengono nominate commissioni con compiti specifici (ad es. per la ripartizione del FUR, per la distribuzione dei fondi per l'Internazionalizzazione della mobilità degli Specializzandi. Infine il Dipartimento ha una Commissione Ricerca che si occupa di definire le strategie di sviluppo scientifico del Dipartimento, nonché dell'acquisizione di strumentazioni ed attrezzature di rilevanza trasversale, e infine dell'analisi del fabbisogno dei collaboratori TAL dedicati alla ricerca. Il Dipartimento ha propri rappresentanti nel Centro Piattaforme Tecnologiche (CPT) e nel Laboratorio Universitario di Ricerca Medica (LURM).	
Allegati (o link) ▪ Organizzazione https://www.dm.univr.it/?ent=home&grp=172&page=info&referral=dipartimento ▪ Referenti https://www.dm.univr.it/?ent=referenti ▪ Personale https://www.dm.univr.it/?ent=persona&grp=2	



▪ **Docenti e linee di ricerca (Allegato 2)**

E.DIP.2.2

Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

Annualmente, in base a quanto definito dal Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance di Ateneo, il Direttore di Dipartimento assegna obiettivi individuali al Responsabile della Segreteria di Dipartimento e al personale tecnico con funzione specialistica e ne valuta il grado di raggiungimento al termine dell'anno.

Conseguentemente, la programmazione delle attività del **personale afferente alla Segreteria del Dipartimento** è coordinata dalla Referente della Segreteria di Dipartimento, che tiene conto delle progettualità del PIAO (Piano Integrato delle Attività Organizzative), nonché degli obiettivi del POD. Il Referente assegna al personale della Segreteria gli obiettivi del lavoro agile che sono riportati nei contratti individuali.

Il raggiungimento degli obiettivi dei progetti PIAO proposti dalla Segreteria di Dipartimento o ai quali la Segreteria di Dipartimento ha aderito, assegnando specifici compiti al personale TA, viene valutato con il monitoraggio effettuato semestralmente dall'Ateneo.

La programmazione delle attività di tutto il **personale di area tecnico scientifica**, a supporto della ricerca e della didattica, è coordinata dal Direttore di Dipartimento, in accordo con i Docenti responsabili dei diversi laboratori. I tecnici di laboratorio sono responsabili delle attrezzature comuni di dipartimento e a loro è affidata la gestione e manutenzione di tali attrezzature come da documento pubblicato sul sito di Dipartimento.

Con delibere del Consiglio di Dipartimento è stata inoltre individuata la referente per la sicurezza dei laboratori.

Allegati (o link)

Documento con compiti e funzioni del personale TA del Dipartimento (da riportare sul sito web di Dipartimento).

La Documentazione contenente gli obiettivi e le valutazioni individuali è presente nel gestionale U-GOV RU.

- **Le relative pagine web di Dipartimento saranno aggiornate**

E.DIP.2.3

Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

Il sistema AQ del Dipartimento di Medicina è impostato secondo il modello AQ di ateneo e le linee guida per l'AQ dei dipartimenti e segue le fasi del ciclo integrato della qualità: pianificazione e programmazione, fase di realizzazione delle attività, monitoraggio delle attività e autovalutazione e azioni di miglioramento. La connessione tra i processi AQ a livello di Dipartimento e di Ateneo è favorita dalla presenza di Referenti dipartimentali per la didattica, la ricerca, la terza missione che sono anche membri del PdQ allargato e delle commissioni di Ateneo nelle rispettive aree, e incaricati per la internazionalizzazione. Gli incaricati sono quindi figure che garantiscono un diretto trasferimento di informazione tra la governance di Ateneo e il Dipartimento e viceversa. Gli incaricati relazionano con il Direttore di dipartimento e si confrontano con le altre figure coinvolte nel processo AQ. Ogniqualvolta vi fosse la necessità, per favorire il flusso di informazioni, viene dato spazio ai Referenti nell'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio del Dipartimento di Medicina. La fase di pianificazione si attua con la stesura del POD triennale a cui partecipano il direttore, il direttore vicario, gli incaricati dipartimentali e la segretaria del Dipartimento. Gli obiettivi individuati vengono discussi in sede di consiglio per procedere poi all'approvazione. La fase di attuazione del programma e il perseguimento degli obiettivi vedono il coinvolgimento sia di specifiche figure responsabili delle singole attività indicate nel POD, sia delle commissioni e dei referenti dipartimentali. Per alcune specifiche attività possono venire nominate anche commissioni ad hoc che operano solo fino al termine del compito assegnato. L'attività di monitoraggio e autovalutazione ha caratteristiche specifiche per le diverse aree.

Il monitoraggio e la valutazione dell'attività di ricerca dipartimentale sono effettuati dalla commissione ricerca che si occupa per varie finalità di monitorare la produttività in termini di pubblicazioni e progetti



finanziati, nonché il grado di internazionalizzazione dell'attività scientifica. Questi dati nella loro sintesi vengono resi noti ai componenti del consiglio di dipartimento.

Similmente la valutazione dell'attività di Terza Missione è effettuata dal Referente delegato a ciò.

Il monitoraggio e riesame del POD ha cadenza annuale e consente al dipartimento di valutare lo stato di avanzamento delle attività proposte nelle aree ricerca, didattica e terza missione ed eventualmente modificarle introducendo azioni di miglioramento e variazioni negli obiettivi. La stesura della relazione di monitoraggio e riesame è affidata al direttore di dipartimento e alla commissione che redige il POD, la relazione è discussa e approvata in consiglio.

Allegati (o link)

Delibere interne al Dipartimento di nomina degli Incaricati o altre commissioni (verbali del primo CdD successivo alla nomina, salvo diversamente specificato).

- **AQ Ricerca - Constantin dal 01/10/2021, triennio 2021/2024**
- **AQ Didattica - Mantovani dal 01/10/2023, fino al 30/09/2024**
- **AQ Terza Missione - Caminati dal 01/04/2023, fino al 30/09/2024**
- **AQ Didattica – Mantovani dal 1/10/2023, fino al 30/09/2024**
- **Referente Orientamento - Mantovani dal 01/01/2023, fino al 30/09/2024**
- **Referente Comunicazione - Melisi dal 01/10/2021, triennio 2021/2024**
- **Referente Internazionalizzazione- De Franceschi, triennio 2021/2024**
- **Responsabile Benessere Animale Ateneo - Ugel dal 14/03/2022 (decreto del Rettore), triennio 2021/2024**
- **Rappresentante nel CD LURM - Fava dal 15/03/2022**
- **Rappresentante nel CD ARCNET - Ferraro dal 13/10/2023, fino 30/09/2026**
- **Rappresentante nel CS CIRSAL - Zenaro, triennio 2021/2024**

E.DIP.2.4

Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.

Il Dipartimento di Medicina:

- Il monitoraggio dei risultati raggiunti previsti in sede di programmazione è avvenuta nel passato senza tenere traccia dell'attività delle commissioni dedicate in verbali. Dal 2023 si provvederà sistematicamente a registrare l'operato di ciascuna commissione competente per materia. Traccia della presentazione e discussione dei risultati VQR, di indicatori di performance forniti in occasione di delibere di SA dell'Ateneo (es.: FFO) si trova nei verbali dei CdD immediatamente successivi alla diffusione dei risultati.
Dal monitoraggio sistematico scaturiranno strategie di miglioramento. L'azione di monitoraggio verrà condotta almeno a cadenza annuale avvalendosi degli indicatori di performance previsti nel POD (avanzamento azioni POD e riesame degli obiettivi), nonché di quelli relativi alla produzione scientifica, progetti competitivi nazionali e internazionali.
- Si è dotato di un sistema AQ comprendente le commissioni Ricerca, Didattica, Terza missione, che procederanno all'autovalutazione del sistema AQ.

Allegati (o link)

- **Monitoraggio e riesame POD Allegato 1**

E.DIP.2.5

Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.

Il Dipartimento di Medicina procede al riesame interno del proprio sistema AQ con cadenza annuale. Tale riesame è svolto col monitoraggio annuale del POD che lo comprende.

Allegati (o link)



- Monitoraggio e riesame POD Allegato 1

SINTESI AUTOVALUTAZIONE E.DIP.2

Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

PUNTI DI FORZA

- L'attività della Commissione Ricerca

AREE DI MIGLIORAMENTO

- Audizioni individuali del Direttore con i responsabili AQ per valutare e analizzare eventuali aspetti critici dell'organizzazione dell'impianto di AQ.
- Verbalizzare tutte le riunioni,
- La Terza missione in relazione al public engagement

AZIONI DI MIGLIORAMENTO (per ogni area di miglioramento indicare le conseguenti azioni che si intendono intraprendere per risolvere la criticità, descrivendo inoltre responsabilità e tempistiche dell'attuazione, eventuali risorse necessarie e la modalità di verifica della realizzazione dell'azione)

- Costituzione entro il primo trimestre del 2024 di una Commissione dedicata alla Terza missione PE, coordinata dal referente di qualità per la TM con l'incarico di presentare al CdD un progetto entro il 2 trimestre del 2024.

E.DIP.3

Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

E.DIP.3.1

Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

Il Dipartimento, tramite anche istruttorie della Giunta o di Commissioni interne, predispone i criteri di ripartizione delle risorse economiche (ottenute dall'Ateneo o da fonti esterne) destinate ad attività didattiche, ricerca e di terza missione. I criteri devono tenere in considerazione la pianificazione strategica, le indicazioni dell'Ateneo per l'utilizzo dei fondi erogati, nonché i risultati conseguiti a seguito dei precedenti finanziamenti.

Questi criteri vanno portati in approvazione in Consiglio di Dipartimento e resi comunque disponibili a tutti i potenziali interessati.

Il Dipartimento si è dotato di una procedura specifica per la distribuzione del FUR (CdD del 27/06/2023, Allegato 3) sulla base di criteri oggettivi di produttività scientifica e di successo nella partecipazione ai bandi competitivi dei singoli docenti nel triennio precedente. Il Dipartimento assegna uno starting grant a tutti i nuovi docenti. Il Dipartimento si è anche dotato di una procedura specifica per la distribuzione dei fondi dedicati all'Internazionalizzazione della mobilità degli specializzandi delle Scuole di Specializzazioni afferenti al Dipartimento stesso. Entrambe le procedure sono governate da commissioni costituite ad hoc.

Allegati (o link)

- Criteri di attribuzione del FUR (Allegato 3)

E.DIP.3.2

Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.



<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].</i> Il Dipartimento ha definito nel suo POD un'Azione specifica volta a definire la politica dipartimentale per il reclutamento dei docenti: “1) Attrarre (giovani) ricercatori vincitori di bandi competitivi, utilizzando gli incentivi finanziari e fiscali disponibili a livello di ateneo e a livello nazionale. 2) Rafforzamento delle Iniziative per convenzioni (Enti/Istituzioni pubbliche e private) di finanziamento di posti di ricercatore con fondi Esterni. 3) Destinare parte del Finanziamento ordinario/straordinario, del PNRR e del Dipartimento di Eccellenza all'assunzione di giovani Ricercatori.”. Nel POD il Dipartimento ha definito la programmazione del reclutamento del Personale Docente per il triennio 2023-2025 a seguito di numerose riunioni del gruppo informale dei Responsabili di Sezione sulla base dei seguenti criteri: turn-over, requisiti richiesti dalle norme per le Scuole di Specializzazione, esigenze didattiche, sviluppo di progettualità, scouting di eccellenza nella ricerca, sentito il GLAM.	
Allegati (o link) ▪ POD 2023-25 https://www.dm.univr.it/?ent=iniziativa&id=11372 ▪ delibera dipartimentale di approvazione del POD (26/09/2022)	
E.DIP.3.3 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso). <i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].</i> Il Dipartimento ha previsto nel suo POD l'Azione per l'incentivazione della ricerca “Incentivare la partecipazione a bandi competitivi attraverso i criteri di attribuzione FUR nel dipartimento basati sul numero di bandi cui i docenti hanno partecipato con successo (giudizio positivo o assegnazione fondi). Informazione e sostegno alla compilazione dei bandi.”. Conseguentemente, il Dipartimento si è dotato di una procedura specifica per la distribuzione del FUR sulla base di criteri oggettivi di produttività scientifica e di successo nella partecipazione ai bandi competitivi dei singoli docenti nel triennio precedente. Il Dipartimento assegna uno starting grant a tutti i nuovi docenti.	
Allegati (o link) ▪ Allegato 3	
E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo. <i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].</i> Il Dipartimento non esclude la possibilità di premialità al PTA per attività conto terzi. E' il Docente titolare dell'attività conto terzi che decide se e quanto conferire.	
Allegati (o link) ▪ NA	
SINTESI AUTOVALUTAZIONE E.DIP.3 Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale	
PUNTI DI FORZA	AREE DI MIGLIORAMENTO



- Criteri trasparenti di distribuzione del FUR che incentivano la partecipazione ai bandi competitivi

- Prevedere una % maggiore nei criteri di distribuzione del FUR assegnata sulla base dei bandi competitivi vinti o valutati positivamente

AZIONI DI MIGLIORAMENTO (per ogni area di miglioramento indicare le conseguenti azioni che si intendono intraprendere per risolvere la criticità, descrivendo inoltre responsabilità e tempistiche dell'attuazione, eventuali risorse necessarie e la modalità di verifica della realizzazione dell'azione)

- Incaricare la Commissione per l'assegnazione del FUR di studiare entro il primo semestre 2024 delle proposte da proporre nel primo CdD successivo.

E.DIP.4

Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

E.DIP.4.1

Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede [B.1.3](#).]

Il Dipartimento ha definito una politica di programmazione del personale che oltre a garantire lo svolgimento delle attività istituzionali e di funzionamento del Dipartimento (coperture didattiche, turn-over) consente il raggiungimento dei propri obiettivi di sviluppo di ricerca (progetti PNRR, progetti di ricerca traslazionale, progetti di sviluppo in ambito epatologico).

Nell'anno 2023 è stata superata l'emergenza didattica e di ricerca del SSD MED/11, è stato garantito il prossimo turn-over apicale nel SSD/MED14, e avviati i concorsi per il turn-over di MED/13 e per la prosecuzione del progetto epatologico MED/09. Nell'ambito dei progetti PNRR sono stati acquisiti 4 RTDA. Tuttavia, l'esiguità del "borsino" dipartimentale non ha consentito un'azione più incisiva di reclutamento di ricercatori e docenti in altri SSD ugualmente strategici per il Dipartimento

Allegati (o link)

- Personale Docente <https://www.dm.univr.it/?ent=persona&grp=2>
- Personale Collaboratori alla Ricerca <https://www.dm.univr.it/?ent=persona&grp=1>
- Personale Collaboratori alla didattica <https://www.dm.univr.it/?ent=persona&grp=9>
- Dottorandi <https://www.dm.univr.it/?ent=persona&grp=11&qual=22>
- Specializzandi <https://www.dm.univr.it/?ent=persona&grp=10>

E.DIP.4.2

Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede [B.1.1](#).]

Il Dipartimento prevede nel POD tra le sue Azioni quella di "Promuovere l'attività di formazione a distanza partecipando a reti predisposte da società scientifiche, Atenei e Aziende Sanitarie. Tale attività è promossa e monitorata dai Responsabili di ciascuna Sezione.

I docenti del dipartimento hanno a disposizione il materiale fornito dal Teaching and Learning Center (TALC) dell'Ateneo (conferenze e corsi offerti ai docenti dell'ateneo di cui sono reperibili le registrazioni sul sito web del centro) che verte su argomenti che riguardano le metodologie didattiche e le tecniche innovative di insegnamento.

Di concerto con la Facoltà di Medicina e Chirurgia, il Dipartimento ha aderito alla proposta di includere nei corsi di aggiornamento alla didattica non solo i corsi TALC ma anche i workshop offerti dal gruppo Tecnologie Innovative per la Didattica (TID) della Direzione Sistemi Informativi e Tecnologie dell'Ateneo, per valorizzare il contributo dei servizi di Ateneo alla innovazione della didattica.

Infine il Dipartimento partecipa con un suo Docente alla formazione e aggiornamento professionale degli insegnanti di scuola secondaria di primo e secondo grado (DPCM 4 agosto 2023).



Allegati (o link)

Documentazione di Dipartimento (delibere, comunicazioni, avvisi) in cui si evince che il Dipartimento ha promosso, supportato e monitorato la partecipazione dei docenti e iniziative di formazione/aggiornamento (sia organizzate dal TaLC, ma anche eventualmente altre iniziative).

▪

E.DIP.4.3

Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

Il personale TA attualmente a disposizione del Dipartimento è adeguato alle sue esigenze. La recente quiescenza di un funzionario è stata coperta con una assegnazione.

Qualifiche, responsabilità e compiti del personale TA sono definiti.

Il Dipartimento ha sviluppato la programmazione del personale TL secondo le esigenze delle singole Sezioni e i turn-over, anche tenendo presente la necessità di acquisire figure tecniche di laboratorio trasversali per coprire esigenze condivise da più Sezioni.

La dotazione del personale tecnico-amministrativo, con indicazione di responsabilità e compiti è pubblicata sul sito del Dipartimento.

Allegati (o link)

- Qualifiche, responsabilità e compiti del personale TAL
<https://www.dm.univr.it/?ent=persona&grp=5>
- Documento di programmazione CdD del 12/12/2023 (Allegato 6)

E.DIP.4.4

Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede [B.1.2](#)].

La partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento è promossa, supportata e monitorata a livello centrale.

Nel 2023 personale TA del Dipartimento, ha partecipato ai seguenti corsi e seminari organizzati e/o finanziati dall'Ateneo, utili all'acquisizione di competenze o all'aggiornamento professionale:

- Corso di Lingua Inglese (60 ore accademiche), Livello B2
- Corso "La formazione per il Coordinatore delle attività tecnico-amministrative di laboratorio" (7 moduli)
- Corso di aggiornamento di citometria a flusso a Milano, il 12-10-2023 denominato "BD Horizon Tour"

Allegati (o link)

- No

E.DIP.4.5

Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).

[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione [D.CDS.3.2](#) e [D.PHD.2](#) dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede [B.3.2](#), [B.4.1](#) e [B.4.2](#)].



Il Dipartimento dispone di strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale per gli Specializzandi delle diverse Scuole afferenti al Dipartimento stesso, ai Borsisti e ai Dottorandi di ricerca adeguate allo svolgimento delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale. Il Dipartimento garantisce una postazione di laboratorio per i dottorandi di ricerca, per i tesisti del CdL in Medicina e Chirurgia. Quasi tutte le sezioni del Dipartimento dispongono di un laboratorio presso il LURM. Per contro riscontra ancora difficoltà a garantire agli Specializzandi di alcune Sezioni cliniche spazi sufficienti per lo studio autonomo come conseguenza di una criticità dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata.

Allegati (o link)

- **Laboratori del LURM:** <https://lurm.univr.it/index.php/laboratori-2/>
- **Laboratori Sezione di Immunologia**
- **Laboratori Sezione di Patologia Generale, presso Istituti Biologici**
- **Aule didattiche presso la Lente Didattica del Policlinico Rossi**
- **Aule presso il Centro Marani dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona**

E.DIP.4.6

Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.

[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

Il Dipartimento fornisce attraverso la Segreteria di Dipartimento supporto alla ricerca, alla didattica e alla terza missione attraverso la diffusione a tutti gli interessati delle comunicazioni riguardanti la pubblicazione di bandi, della loro scadenza, e di altre informazioni inerenti.

Per garantire un adeguato supporto alla presentazione, gestione e rendicontazione dei progetti di ricerca internazionali e nazionali, inclusi PNRR, il personale della Segreteria di Dipartimento collabora con gli Uffici dell'Area Ricerca secondo procedure costantemente aggiornate e condivise.

Il supporto alle attività di ricerca scientifica è affidato al personale tecnico; l'attività di ciascun tecnico è dedicata ad uno specifico ambito di ricerca, in base alle competenze individuali. Il supporto del personale tecnico riguarda la gestione delle procedure di acquisto, in coordinamento con il Centro Acquisti dell'Area di Medicina, la gestione e manutenzione delle attrezzature comuni di Dipartimento e degli spazi comuni.

Il Dipartimento ha previsto nel suo POD una specifica Azione per la promozione della partecipazione ai bandi: "Incentivare la partecipazione a bandi e predisporre attività formativa e di supporto alla compilazione dei bandi, sostegno alla creazione di gruppi inter-ateneo".

Nel documento di "Good Practice" relativo ai docenti del Dipartimento emerge che il supporto offerto dalla Segreteria Dipartimentale (Domanda "In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi" per 12/24 ha ricevuto una valutazione positiva superiore ai benchmark di Ateneo).

Allegati (o link)

Documento di "Good Practice" relativo ai docenti del Dipartimento

SINTESI AUTOVALUTAZIONE E.DIP.4

Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

PUNTI DI FORZA

- **Laboratori e strumenti ivi presenti**

AREE DI MIGLIORAMENTO

- **Reclutamento di Docenti con elevato grado di qualificazione scientifica con fondi diversi dal "borsino" dipartimentale**



	• Garantire agli specializzandi spazi per lo studio individuale • Acquisizione di attrezzature di laboratorio innovative
AZIONI DI MIGLIORAMENTO (per ogni area di miglioramento indicare le conseguenti azioni che si intendono intraprendere per risolvere la criticità, descrivendo inoltre responsabilità e tempistiche dell'attuazione, eventuali risorse necessarie e la modalità di verifica della realizzazione dell'azione) • Ottenere risorse da bandi competitivi o da finanziamenti esterni per il reclutamento di Docenti con elevato grado di qualificazione scientifica • Azione presso il Delegato del Rettore per le Scuole di Specializzazione affinché presso l'Ospedale Maggiore B.go Trento vengano individuati gli spazi necessari per lo studio individuale. Il Direttore del Dipartimento opererà in tal senso entro il primo trimestre del 2024. • La Commissione Ricerca effettuerà nel primo trimestre del 2024 una survey tra i ricercatori del Dipartimento per individuare attrezzature di punta per la ricerca che siano trasversali a più sezioni da acquisire ev. congiuntamente ad altri Dipartimenti e il CTP, o da proporre all'Ateneo come Grandi Attrezzature.	

Allegato 1

Monitoraggio e Riesame POD

AREA DIDATTICA

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
Obiettivi conferiti al POS della Scuola di Medicina e Chirurgia				Scuola di medicina

Al fine di favorire il coordinamento della didattica e del fabbisogno strutturale, nonché la verifica e condivisione del fabbisogno di personale docente fra i dipartimenti di area medica, nel mese di agosto 2022 è stato istituito il 'Gruppo di lavoro di area medica' (GLAM) presieduto dal Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia e composto dai direttori dei dipartimenti di area medica (Verbale n° 1 del 25 agosto 2022). Il Gruppo, che opera con il supporto del Presidio della Qualità di Ateneo avvalendosi della collaborazione del personale TA della Facoltà, provvede inoltre alla stesura del Piano Operativo della Facoltà al quale si rinvia per gli aspetti operativi adottati.

Pertanto, atteso che le azioni relative ai corsi di laurea cui i Docenti del Dipartimento di Medicina contribuiscono (CdL in Medicina e Chirurgia, CdL in Scienze Nutraceutiche e della salute Alimentare) sono delegate alla Facoltà di Medicina, il Dipartimento ha inoltre conferito un contributo economico al Dip. di Biotecnologie per le attività dei tutor impegnati nei laboratori previsti nel 1° anno del CdL in Scienze Nutraceutiche e della salute Alimentare, nonché per le attività ivi svolte (Decreto d'Urgenza del 20/12/2023).

AREA DELLA RICERCA



Obiettivo R.2.1. Aumentare il numero dei prodotti della ricerca che soddisfano i criteri di qualità stabiliti dall'ANVUR e si collocano nella fascia alta sulla base delle metriche di valutazione VQR.

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
R2.1. Organizzare incontri con i docenti per promuovere accordi di ricerca tra sezioni ed inter-ateneo, promozione degli accordi di ricerca internazionale (network di ricerca internazionali). Incentivazione alla ricerca utilizzando criteri di assegnazione dei fondi FUR sulla base della pubblicazione su riviste Q1 e con collaborazioni internazionali.	Indicatore quali-quantitativo VQR di qualità della ricerca di area e di Dipartimento per il profilo a). IRAS1 a livello di Ateneo	0,87	Valore uguale o superiore a 0.87	Prof. De Franceschi Prof. Melisi
	Indicatore quali-quantitativo VQR di qualità della ricerca di area e di Dipartimento per il profilo b). IRAS2 a livello di Ateneo	0,75	Valore uguale o superiore a 0.87	
	Indicatore quali-quantitativo VQR di qualità della ricerca di area e di Dipartimento per i profili a) e b). IRAS1_2 a livello di Ateneo	0,8	Valore uguale o superiore a 0.87	

Gli indicatori previsti nel POD non sono ancora fruibili. L'Ateneo sta però implementando il software proposto dalla CRUI, denominato Criterium, che consentirà di stimarli e di monitorarli sistematicamente ogni anno. La ripartizione del FUR del Dipartimento è basata su criteri di premialità dell'attività scientifica e di attrazione dei fondi (CdD del 27/06/2023). Il Dipartimento tiene monitorato l'indicatore numero di articoli pubblicati nel primo quartile nel 2023 da Scopus come proxy di qualità della ricerca del Dipartimento. Dalla tabella seguente, pur con la limitazione che il dato del 2023 riguarda solo il primo semestre, si evince un trend migliorativo rispetto ai due anni precedenti.

	2021			2022			2023		
struttura	N art rivista Q1	N art rivista	% art rivista Q1	N art rivista Q1	N art rivista	% art rivista Q1	N art rivista Q1	N art rivista	% art rivista Q1
DIPARTIMENTO DI MEDICINA	310	470	66,0%	257	390	65,9%	147	208	70,7%

Non si ritengono necessarie modifiche al POD.

Obiettivo R.3.1. Aumentare la quantità dei progetti competitivi finanziati

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
R.3.1. Incentivare la partecipazione a bandi competitivi attraverso i criteri di attribuzione FUR nel dipartimento basati sul numero di bandi cui i docenti hanno partecipato con successo (giudizio positivo o assegnazione fondi). Informazione e sostegno alla compilazione dei bandi.	Totale dei fondi ottenuti documentati dall'ateneo	10831,3	uguale o superiore a 2021	Prof. De Franceschi Prof. Melisi

Come già in precedenza riportato la ripartizione del FUR del Dipartimento si basa su un criterio di premialità che prevede tra le sue componenti l'attrazione dei fondi (CdD del 27/06/2023). Al momento non risultano disponibili i dati "certificati" dal CdA degli indicatori relativi al 2023. Tuttavia il dato provvisorio risulta ampiamente positivo come conseguenza dei bandi HORIZON e PNRR vinti dal Dipartimento. Non si ritengono necessarie modifiche al POD.

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
R.3.1. Incentivare la partecipazione a bandi e predisporre attività formativa e di supporto alla compilazione dei bandi, sostegno alla creazione di gruppi inter-ateneo	Numero di bandi nei quali è stato ottenuto un giudizio positivo o il finanziamento documentati dall'ateneo	84,85%	uguale o superiore a 2021	Prof. De Franceschi Prof. Melisi

Al momento non risultano disponibili i dati degli indicatori relativi al 2023. Se si considerano come proxy i proventi da bandi competitivi per Docente, dalla tabella seguente si evince che nel 2023 vi è stato un trend migliorativo rispetto ai tre anni precedenti, sebbene i dati non siano definitivi in quanto occorre attendere l'approvazione del Bilancio di Ateneo 2023, vi è stato un trend migliorativo rispetto agli anni precedenti. Il dato negativo dei proventi riportato nel 2022 deriva da un tecnicismo contabile del 'cost to cost' che non consente di apprezzare il miglioramento suddetto.

				2023			2022			2021			2020		
				Num Dip	Den Dip	Valore Dip	Num Dip	Den Dip	Valore Dip	Num Dip	Den Dip	Valore Dip	Num Dip	Den Dip	Valore Dip
R3 - Progetti ricerca	R3.1 - Aumentare la quantità dei progetti competitivi finanziati	Prov_Comp	Proventi da bandi competitivi per professore di ruolo e ricercatore	4.188.060,18	60,00	69.801,00	-45.961,00	70,00	-656,59	736.528,08	68,00	10.831,30	551.241,60	68,00	8.106,49
		Succ_Comp	Rapporto progetti di ricerca competitivi finanziati o valutati positivamente su presentati				29,00	48,00	60,42	30,00	33,00	90,91	3,00	5,00	60,00
		Succ_Riser	Rapporto progetti di ricerca da bandi riservati finanziari o valutati positivamente su presentati				12,00	26,00	46,15	3,00	15,00	20,00	12,00	22,00	54,55

La diffusione di informazioni relative alla pubblicazione dei bandi, della dead-line per la sottomissione delle applicazioni da parte della segreteria dipartimentale è stata capillare e



tempestiva. Tempestiva è stata anche la trasmissione dell'informazione che l'Ateneo ha creato il fondo della Ricerca di Base 2022 per sostenere le attività di ricerca previste dalle Unità di Verona partecipanti a bandi PRIN 2022 non finanziati, ma valutati positivamente. Tutto ciò per incentivare e favorire la partecipazione ai bandi.

Non si ritengono necessarie modifiche al POD.

R.4.1. Accrescere l'attrattività dei corsi di dottorato

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
R.4.1. Predisporre una visibilità internazionale dell'offerta dei corsi di dottorato con indicazione del profilo delle attività di ricerca della tempestiva e della modalità di selezione dei candidati	Numero di iscritti esteri per anno sul totale dei nuovi iscritti (%)	7,1%	> 7,1%	Prof. De Franceschi Prof. Melisi Prof. Constantin

Analizzando l'indicatore in parola, si nota un significativo incremento di dottorandi con titolo estero che evidenzia l'incremento oggettivo dell'attrattività internazionale dei corsi offerti.

Corso dottorato	ciclo	Totale dottorandi iscritti	dottorandi con cittadinanza straniera	%
Infiammazione, Immunità e Cancro	39°	15	6/15	40%
Scienze Biomediche Cliniche e sperimentali	39°	8	0	0%
Medicina Biomolecolare	39°	10	2/10	20%

Il trend positivo è confermato anche dall'andamento dell'indice seguente negli anni.

				2023			2022			2021			2020		
				Num Dip	Den Dip	Valore Dip	Num Dip	Den Dip	Valore Dip	Num Dip	Den Dip	Valore Dip	Num Dip	Den Dip	Valore Dip
R4 - Dottorato di ricerca e Dottorato Industriale	R4.1 - Accrescere l'attrattività dei corsi di dottorato	PRO3_D_3 _4	Proporzione di Studenti immatricolati al dottorato di ricerca che hanno conseguito il titolo all'estero	5,00	32,00	0,16	5,00	35,00	0,14	2,00	28,00	0,07	2,00	25,00	0,08



AREA DELLA TERZA MISSIONE

Obiettivo TM.1.1. Promozione e riconoscimento delle attività di terza missione svolte nei Dipartimenti. Attivazione del Fondo Unico Terza Missione (FTM)

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
TM.1.1. Promuovere l'inserimento delle attività di terza missione in IRIS. Commissione di Dipartimento per attività di terza missione.	Numero di attività di terza missione per docente del Dipartimento	Non disponibili dati di riferimento	Una attività registrata per Sezione del Dipartimento.	Dr Caminati

Ad opera della UO di Valutazione e Qualità di Ateneo è avvenuta la presentazione di IRIS Public Engagement in sede di Consiglio di Dipartimento. E' inoltre stato reso noto l'avvio del monitoraggio del processo di caricamento degli eventi su IRIS PE, i cui dati sono stati oggetto di aggiornamento, per categoria di iniziativa, nelle successive riunioni del Presidio della Qualità dell'Università degli Studi di Verona, nella composizione estesa agli Incaricati AQ Terza Missione (TM) di Dipartimento. La condivisione regolare e sistematica di tali aggiornamenti in sede di Consiglio di Dipartimento di Medicina può rappresentare una strategia di valorizzazione delle attività di pertinenza e di stimolo all'incremento delle stesse. In accordo con il Presidio della Qualità dell'Università potrebbe essere di utilità rinnovare ciclicamente in sede di Consiglio di Dipartimento i requisiti necessari per cui una iniziativa possa essere classificata come PE / TM e prevedere un servizio di confronto in caso di necessità di chiarificazione degli stessi in rapporto ad attività intraprese.

Un funzionario TA del Dipartimento è stato incaricato nel 2022 di sollecitare e monitorare l'inserimento in IRIS delle attività di TM prodotte dai Docenti. Non sono disponibili i dati del 2023. Tuttavia l'azione del funzionario TA di sollecitazione e monitoraggio si evince chiaramente dall'eccellente risultato riportato nella tabella seguente tratta da un verbale della Commissione Terza Missione di Ateneo.

- Numero iniziative PE caricate in IRIS (non in bozza e taggate come "istituzionali"), per anno e per Dipartimento di afferenza del docente responsabile dell'evento e rapporto con il numero di docenti afferenti al Dipartimento

Struttura	2020			2021			2022		
	N. eventi	N. docenti	N. eventi procapite	N. eventi	N. docenti	N. eventi procapite	N. eventi	N. docenti	N. eventi procapite
Area Economico-Giuridico-Scientifica							1		
DIPARTIMENTO CULTURE E CIVILTÀ		66	0,000	24	70	0,343	20	76	0,263
DIPARTIMENTO DI BIOTECNOLOGIE	2	58	0,034	4	60	0,067	8	72	0,111
DIPARTIMENTO DI DIAGNOSTICA E SANITÀ PUBBLICA		55	0,000	4	55	0,073	1	59	0,017
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA		72	0,000	3	76	0,039	9	84	0,107
DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE	3	58	0,052	4	60	0,067	15	63	0,238
DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT	1	56	0,018	9	58	0,155	3	60	0,050
DIPARTIMENTO DI MEDICINA	4	68	0,059	5	68	0,074	19	70	0,271
DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE, BIOMEDICINA E MOVIMENTO	1	96	0,010	3	97	0,031	6	101	0,059
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE, ODONTOSTOMATOLOGICHE E MATERNO-INFANTILI		68	0,000	1	68	0,015	3	70	0,043
DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE	47	47	1,000	33	51	0,647	10	49	0,204
DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE	3	61	0,049	14	63	0,222	7	67	0,104
DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE	14	64	0,219	51	66	0,773	83	67	1,239
Università degli Studi di VERONA				20			11		
Totale complessivo	71	769	0,092	123	792	0,155	163	838	0,195

Non si ritengono necessarie modifiche al POD.

Obiettivo TM.2.2. Rafforzare e valorizzare i rapporti dell'Ateneo con il sistema produttivo e istituzionale

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
TM.2.2. Promuovere presentazione Delle attività di ricerca e dell'expertise clinico presso aziende farmaceutiche e partner Industriali. Creazione di un documento di dipartimento che presenti un'aggiornata raccolta delle attività di ricerca del Dipartimento.	Incremento del valore dei proventi da ricerche commissionate rispetto al triennio precedente	+11,88%	Valore superiore a 11.88%	Direttori delle sezioni del Dipartimento con attività clinica

Con un incremento del 62% rispetto al triennio precedente l'obiettivo è stato raggiunto. Non si ritengono necessarie modifiche al POD.

Le linee di ricerca in cui si è sviluppata la ricerca nelle Sezioni del dipartimento nel corso del 2023 sono riportate nell'Allegato 2. Esse coprono una vasta area di interessi con numerosissime collaborazioni intra- e interdipartimentali, nonché con Università e Centri di Ricerca italiani e internazionali.

La Sezione di Nefrologia ha ottenuto dall'Ateneo il finanziamento per un Joint project con un'azienda di editoria elettronica per un progetto pilota per lo sviluppo di un ecosistema editoriale rivolto oltre che agli studenti e agli specialisti, anche alla società civile e alle aziende del settore della nutrizione.

Obiettivo TM.2.3. Valorizzare e diffondere i risultati della ricerca universitaria presso imprese ed enti

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
TM.2.3. Incentivare le attività di ricerca Commissionate, da trasferimento tecnologico ed i finanziamenti competitivi attraverso la valorizzazione degli stessi nella attribuzione dei fondi FUR. Predispone attività di promozione delle attività di ricerca Interdipartimento.	Valore dei proventi da ricerche commissionate per singolo docente rispetto al triennio precedente	16475	Valore superiore a 16475	Dr Caminati



Come riportato nella tabella seguente, il dato 2023 non è attendibile (è infatti necessario attendere l'approvazione del Bilancio di Ateneo 2023 per poter disporre di un dato contabile corretto). Il confronto 2021 vs 2022 fa registrare un considerevole miglioramento dell'indicatore. Infatti, i proventi da conto terzi passano rispettivamente da 103 mila euro a 198 mila euro rispetto al totale entrate di dipartimento sostanzialmente costante.

				2023			2022			2021			2020		
				Num Dip	Den Dip	Valore Dip	Num Dip	Den Dip	Valore Dip	Num Dip	Den Dip	Valore Dip	Num Dip	Den Dip	Valore Dip
TM2 - Trasferimento tecnologico e di conoscenze	TM2.3 - Rafforzare e valorizzare i rapporti dell'Ateneo con il sistema produttivo e istituzionale	Inc_Prov	Incremento percentuale dei proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico rispetto al triennio precedente (al netto di finanziamenti competitivi)	747.172,90	1.169.657,83	0,64	198.136,07	971.521,76	0,20	103.129,00	868.392,76	0,12	84.411,31	783.981,45	0,11

Come già riportato la ripartizione del FUR del Dipartimento si basa su un criterio di premialità che prevede tra le sue componenti attrazione dei fondi (CdD del 27/06/2023). Il citato Joint project per lo sviluppo di un ecosistema editoriale rivolto oltre che agli studenti e agli specialisti, anche alla società civile e alle aziende del settore della nutrizione prevederà la diffusione delle attività di ricerca in campo biotecnologico, nutrizionale e nutraceutico dell'Ateneo e in quanto tale è inter-dipartimentale. Come ulteriore azione di diffusione dei risultati della ricerca universitaria presso imprese ed enti, possono essere condivise con Area Comunicazione di Ateneo strategie promozionali e comunicative per il raggiungimento del target audience di interesse, sfruttando l'esperienza e i contatti della stessa.

Obiettivo TM.6.1. Formazione continua, apprendimento permanente e didattica aperta (formazione continua, Educazione Continua in Medicina, certificazione delle competenze, Alternanza Scuola-Lavoro, MOOC)

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
TM.6.1. 1) Promuovere l'attività di formazione a distanza partecipando a reti predisposte da società scientifiche, Atenei e Aziende Sanitarie. 2) Promuovere la organizzazione di eventi formativi ECM mediante accordi con AOUI Verona.	Numero di docenti (%) partecipanti all'attività di formazione sul totale dei docenti	13,39%	Valore uguale o superiore a 13,39%	Responsabili di sezioni con attività clinica

Il target di 13,39% dei docenti partecipanti a corsi ECM è stato ampiamente superato (45%) (All. 1). Non si ritengono necessarie modifiche al POD.



Il Joint project per lo sviluppo di un ecosistema editoriale rivolto oltre che agli studenti e agli specialisti ha tra le finalità anche quello di sviluppare la formazione a distanza e continua. In collaborazione con AOUI Verona numerosi corsi ECM sono stati sviluppati.

Il Dipartimento partecipa con due Docenti al neo-attivato corso di Scienza degli Alimenti per la formazione degli insegnanti della scuola secondaria.

AREA DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo I.2. Internazionalizzazione dell'offerta formativa

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
I.1.2. Creare una commissione dipartimentale su mobilità degli studenti e rapporti con atenei esteri. Incentivare la partecipazione a progetti internazionali.	Numero di dottorandi che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero (%) sul totale per ciclo	4,8%	Maggiore di 10%	Prof. Constantin

Il target è stato ampiamente raggiunto come può evidenziato dalla tabella seguente.

	N. Dottorandi attivi nel 2023	N. di questo all'estero per >3 mesi	%
Medicina Biomolecolare	<u>17</u>	<u>7</u>	41%
Scienze Biomediche	<u>4</u>	<u>2</u>	50%
Infiammazione Immunità Cancro	9	4	44%

Nell'ambito del Programma di Internazionalizzazione di ateneo 2023: bando Visiting un docente dall'Università della Sorbona sarà visiting professor nel 2024 nella Sezione di Nefrologia. La Sezione di Patologia Generale ha ospitato per 2 mesi una docente da Louisville (USA).

Il Dipartimento, nell'ambito del Corso di dottorato in Infiammazione Immunità e Cancro ha attive collaborazioni con i seguenti Atenei esteri:

- 1. Prof. Rita Guedes, Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa, Department of Pharmaceutical Sciences and Medicines, Università di Lisboa, Portugal*
- 2. Prof. Nektaris Tavernarakis, Foundation for Research and Technology-Hellas (FORTH), Institute of Molecular Biology and Biotechnology, Greece*
- 3. Prof. Marc Besselink, Professor of Pancreatic and Hepatobiliary Surgery, Department of Surgery, Cancer Center Amsterdam, University of Amsterdam, Netherlands.*
- 4. Prof. Charles Vollmer, Prof. of Gastrointestinal Surgery, Department of Surgery, University of Pennsylvania, Philadelphia, USA.*

Non si ritengono necessarie modifiche al POD.



AREA DEI SERVIZI AGLI STUDENTI

Obiettivo S.2.1. Massimizzare gli esiti occupazionali e sviluppare la capacità di intrapresa

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASLINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
S.2.1. Promuovere incontri con aziende per presentazione attività di ricerca nei dottorati. Organizzare giornata del dottorato e pubblicizzazione all'esterno dell'ateneo.	Numero di dottori di ricerca occupati (%) parametri forniti da fonti esterne.	58,3% di occupati ad un anno in attività extraccademica	Uguale o superiore a 58,3 %	Prof. De Franceschi

Il dato dell'indicatore non è disponibile per il 2023. Comunque negli anni precedenti lo stato occupazionale dei dottori di ricerca era ampiamente superiore al target, con oltre l'80% di occupati in attività extraaccademiche.

Non si ritengono necessarie modifiche al POD



AREA DEL PERSONALE E POLITICHE DI RECLUTAMENTO

Obiettivo P.1.1 Promuovere il reclutamento di giovani ricercatori, anche a valere su fondi esterni e/o dipartimentali

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
P.1.1. 1) Attrarre (giovani) ricercatori vincitori di bandi competitivi, utilizzando gli incentivi finanziari e fiscali disponibili a livello di ateneo e a livello nazionale. 2) Rafforzamento delle Iniziative per convenzioni (Enti/Istituzioni pubbliche e private) di finanziamento di posti di ricercatore con fondi Esterni. 3) Destinare parte del Finanziamento ordinario/straordinario, del PNRR e del Dipartimento di Eccellenza all'assunzione di giovani Ricercatori.	Proporzione dei ricercatori di cui all'art. 24, co. 3, lett.a) e b), sul totale dei docenti di ruolo	13%	18%	Direttore Dipartimento

Ruoli	2021		2022		2023		2024	
	n doc	%	n doc	%	n doc	%	n doc	%
PA - Professori Associati	34	49,28%	32	45,07%	23	37,70%	23	38,33%
PO - Professori Ordinari	14	20,29%	16	22,54%	15	24,59%	15	25,00%
RU - Ricercatori Universitari	11	15,94%	8	11,27%	6	9,84%	6	10,00%
RD - Ricercatori Legge 240/10 T. det.	9	13,04%	14	19,72%	16	26,23%	16	26,67%
PF - Docenti attiv didattica art 6 c 11 L.240	1	1,45%	1	1,41%	1	1,64%		0,00%
Totale complessivo	69	100,00%	71	100,00%	61	100,00%	60	100,00%

Il target è stato ampiamente raggiunto, come chiaramente evidenziato nel prospetto sopra riportato.

Nel corso del 2023 sono stati reclutati 4 RTDA sulle risorse derivanti dal PNRR Centri Nazionali (MED/04; MED/09) e Partenariati estesi (MED/04; MED/14).

Una ricercatrice dell'Università di Losanna nel SSD MED/04 (immunologia) in procinto di trasferirsi presso il nostro Dipartimento con un grant AIRC startup ha rinunciato per motivi familiari.

Non si ritengono necessarie modifiche al POD.

Obiettivo P.2.1. Incentivare la mobilità di ricercatori e professori

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
P.2.1. 1) Introduzione della clausola che vede 1 chiamata esterna di PO/PA a valere sul borsino dei Dipartimenti	Proporzione dei Professori di I e II fascia assunti dall'esterno nel triennio precedente, sul totale dei professori reclutati	28,6%	Uguale o superiore a 28,6%	Direttore Dipartimento

Nel 2023 è stato reclutato un PO MED/14 proveniente da altro Ateneo su un totale di 4 Docenti. L'attività è in corso in quanto sono già state attivate le procedure per il reclutamento di due PA (MED/09 e MED/11) e di un PO nel settore MED/13 esterni, le cui prese di servizio avverranno nel corso del 2024.

Non si ritengono necessarie modifiche al POD.

AREA RAPPORTI CON IL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

Obiettivo SA.2.1. Promuovere l'AQ nelle SdS

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
SA.2.1. Incontri periodici tra direttori di scuola e tutori con verifica	Superiore al 50% compilazione attività con convalida entro 8 settimane	Non disponibile	Superiore al 50% compilazione attività con convalida entro 8 settimane	Direttori Scuole di specializzazione afferenti al Dipartimento di Medicina.

Obiettivo raggiunto in quasi tutte le scuole (All. 3), Non si ritengono necessarie modifiche al POD.

AZIONI	INDICATORE (scelto fra quelli messi a disposizione dall'Ateneo e declinato per il Dipartimento)	BASELINE	TARGET	REFERENTE OPERATIVO
SA.2.1. Definire un programma di rotazione in rete aggiornato almeno ogni 6 mesi. Mantenere la continuità nella rotazione nelle strutture di rete nella Regione Veneto	Monitoraggio mensile degli specializzandi che si trovano in sedi appartenenti alla rete alle singole Scuole di Specializzazione all'interno della Regione Veneto	Non disponibile	Uguale o superiore a 2/3 per anno	Direttori Scuole di specializzazione afferenti al Dipartimento di Medicina.

Obiettivo raggiunto in quasi tutte le Scuole (All. 3). Non si ritengono necessarie modifiche al POD.



Allegato 2

Personale Docente del Dipartimento di Medicina, linee di ricerca e attività ECM (anno 2023)

SSD	PO	PA	RU o RTDB	RTDA
Cardiologia	RIBICHINI		BENFARI SCARSINI	
Linee di ricerca	- Arrhythmic predictors of anti-psychotic therapy. International Oxford-Verona collaboration. - Intravascular Ultrasound assessment of potential coronary occlusions in valve replacement. International study - Coronary physiology guidance of myocardial revascularization in aortic valve replacement. Italian Nationwide Study - Treatment of calcified coronary disease. European Task Force - Bioresorbable intravascular scaffolds in coronary artery disease - Denervazione Renale: studio degli effetti e delle tecniche di denervazione renale per l'ipertensione arteriosa resistente - Valvulopatia Aortica, mitralica e tricuspidale, Imaging quantitativo e storia naturale - Tecniche ecocardiografiche avanzate: implicazioni fisiopatologiche e cliniche della ecocardiografia 3D e spekle tracking. - Fisiologia Coronarica: studi sulla pressione flusso e resistenze delle arterie coronarie ed il loro impatto sulla precisione diagnostica in cardiologia interventistica. Studi monocentrici, multicentrici, trial. - Microcircolo coronarico: studiato con tecniche di imaging invasivo e non invasivo. - Impatto Clinico a Lungo Termine delle Complicazioni Vascolari Post-Implanto di Valvole Aortiche Transcatetere. - Impatto delle patologie cardiache e delle terapie in ambito cardiovascolare sulla funzione renale.			
Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	- Corso di Formazione Ecocardiografica transtoracica di base (Formazione sul Campo AOUI Verona), (2 docenti del dipartimento) - Upgrade in Aortic Stenosis, Competenze Avanzate nella Gestione della Valvulopatia Aortica 17 Aprile 2023 (2 Docenti).			



Pneumologia		SENNA CRISAFULLI	CAMINATI	
Linee di ricerca	1. Target therapy in asma grave e patologie associate 2. Marcatori molecolari della T2 inflammation 3. Patologie eosinofile dell'apparato respiratorio 4. Patologie eosinofile del tratto digerente 5. Vasculiti eosinofile 6. Sindrome ipereosinofila 7. Immunoterapia allergene specifica 8. Disturbi respiratori nel sonno e relativi trattamenti ventilatori 9. Fattori clinico-biologici relativi alle patologie respiratorie ostruttive in fase di stabilità (BPCO, Asma) 10. BPCO riacutizzata ospedalizzata 11. Insufficienza respiratoria acuta e cronica e relativi trattamenti (supporti respiratori) 12. Test da sforzo cardiopolmonare 13. Patologie rare (deficit di α1AT, ASMD); 14. Long-COVID; 15. Interstiziopatie secondarie			
Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	• 4 giornate Allergy and Clinical Immunology Forum (5) • Difficult Allergy and Asthma Day (7) • Master di Rino Allergologia (3) • 3 giornate Master Giovani (1) • 2 giornate Ready to HES (2) • 3 giornate Incontri di patologie Toraco-Polmonari (3) • Convegno nazionale Società Italiana Allergologia Asma Immunologia Clinica (4) • European Academy of Allergy and Clinical Immunology - drug allergy meeting (2) • Corso Ventilazione Meccanica Non Invasiva (SIMI) - Roma (2) • Pneumosleep: Aggiornamenti sui disturbi respiratori nel sonno – Verona - (4)			
,Nefrologia	GAMBARO FERRARO	BATTAGLIA		LOMBARDI
Linee di ricerca	1. Epidemiologia della malattia renale cronica 2. Artificial Intelligence applicata all'analisi dell'immagine biotica renale 3. Tubulopatie e Nefrolitiasi 4. Genetica ed epigenetica della CKD e del controllo delle ionemie 5. Osteopatia dell'uremico 6. Attività fisica nel dializzato e nel trapiantato 7. Sviluppo e monitoraggio della fistola artero-venosa per HD			
Corsi ECM indicare titolo e	• Verona Nefrologica 2023, 1/12/2023 (4)			



numero docenti del Dipartimento coinvolti	- La nefropatia lupica: la collaborazione nefrologo-reumatologo alla luce delle nuove strategie terapeutiche, 6/04/2023 (2) - Il trapianto di rene: una perfetta sinergia tra nefrologo e chirurgo 19/05/2023 (3)			
Gastroenterologia	FRULLONI	CICCOCIOPPO	DE PRETIS	



Linee di ricerca	1. Studio osservazionale dei pazienti affetti da pancreatite autoimmune 2. Studio sulla associazione tra malattie pancreatiche e malattie infiammatorie croniche intestinali 3. Funzione esocrina nei pazienti affetti da pancreatite autoimmune 4. Trattamento della pancreatite autoimmune di tipo 1 e malattia IgG4-correlata con obexelimab 5. Studio di plasmablasti IgG4-positivi come marcatori di pancreatite autoimmune di tipo 1 e per la diagnosi differenziale con adenocarcinoma pancreatico 6. Studio osservazionale dei pazienti affetti da pancreatite associata a mutazioni genetiche 7. Studio funzionale del canale del cloro e del bicarbonato in pazienti affetti da mutazioni del gene CFTR 8. Studio osservazionale dei pazienti affetti da pancreatite paraduodenale 9. Evoluzione della pancreatite acuta in ricorrente e cronica 10. Correlazione tra classificazioni della pancreatite cronica e prognosi di malattia 11. Studio prospettico sui pazienti con nuove diagnosi di pancreatite cronica 12. Studio della pancreatite acuta in pazienti portatori di IPMN 13. Malattia celiaca 14. Azione immunomodulanti delle cellule staminali mesenchimali 15. Ruolo del virus epstein barr nella colite ulcerosa 16. Network italiano studio small bowel adenocarcinoma 17. Caratterizzazione istologica delle lesioni pancreatiche solide tramite EUS 18. Terapie ablative endoscopiche delle neoplasie pancreatiche 19. Trattamento endoscopico delle stenosi biliari non carcinomatose 20. Trattamento endoscopico delle stenosi neoplastiche duodenali 21. Caratterizzazione istologica delle lesioni cistiche pancreatiche.			
Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	- School of nutrition della Società Italiana di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva (SIGE) (5 docenti) - Open doors 2023 (3 docenti)			
Oncologia		MELISI		

Linee di ricerca	- Validazione clinica e attuazione di approcci innovativi di medicina di precisione predittiva, preventiva, diagnostica e terapeutica, basati su fenotipizzazioni molecolari e cliniche consolidate o emergenti e protocolli decisionali guidati dall'intelligenza artificiale. - Meccanismi molecolari e cellulari per migliorare l'efficacia degli inibitori della via del TGFβ nei pazienti affetti da cancro pancreatico con prognosi sfavorevole.			
Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	NO			
Endocrinologia		MANTOVANI TARGHER TROMBETTA ZOPPINI		
Linee di ricerca	- Epidemiologia delle complicanze croniche del diabete. - Complicanze cardiovascolari nel diabete. - Tecnologia nel diabete tipo 1. - Nuovi approcci terapeutici al diabete tipo 1 - Complicanze epatiche e diabete			
Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	Convegno di formazione e aggiornamento clinico Diabete-Verona (4)			
Reumatologia	ROSSINI	GATTI IDOLAZZI VIAPIANA	FRACASSI	
Linee di ricerca	- Ricerca di nuovi Biomarkers laboratoristici - OsteoImmunologia - Correlazione tra malattie reumatologiche ed inquinanti ambientali - Nuovi approcci terapeutici - Sviluppo di nuove tecnologie per la valutazione del tessuto osseo e muscolare - Sviluppo di un algoritmo per la valutazione del rischio di fratture da fragilità			
Corsi ECM indicare	3 Corsi di Aggiornamento sull'Osteoporosi (4) 2 Giornate Reumatologiche Veronesi (4)			



titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	• Rete Reumatologica Veronese: PDTA, Telemedicina, Interazione Ospedale-Territorio (4) • Corso Update in OsteoImmunology (4) • Masterclass di ecografia (4) • Corso Update Osteoporosi severa (4) • Nefropatia lupica (4)			
Dermatologia	GIROLOMONI	GISONDI	DEL GIGLIO	BELLINATO
• Linee di ricerca	1. Epidemiologia clinica della psoriasi e del melanoma 2. Fattori di rischio ambientali delle malattie infiammatorie croniche della cute 3. Prevenzione dell'artrite psoriasica 4. Aspetti metabolici della psoriasi 5. Farmacoeconomia della psoriasi e della dermatite atopica			
• Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	• Dermatologia Clinica Lombardo-Veneta. Lazise (VR), 12-14 Aprile 2023. (3) • Seminari Dermatologici Italiani - L'Aquila e Verona. Webinar. 22 settembre 2023. (3) • Seminari Dermatologici Italiani – Bologna e Verona. Webinar. 3 novembre 2023. (2)			
Medicina Interna				
B	FRISO DE FRANCESCHI	MARTINELLI PIZZOLO		ARGENTINO
• Linee di ricerca	1. Studio di Malattie rare nei seguenti ambiti: - immunologico clinico ed autoimmune con particolare riferimento a sclerosi sistemica e connettiviti, anemie rare con particolare riferimento a drepanocitosi e talassemie, microangiopatie trombotiche e trombofilie, immunodeficit e malattie autoinfiammatorie, sindromi ipereosinofile; ipertensione arteriosa con particolare riferimento all'iperaldosteronismo primitivo 2. studio dei determinati genetici ed acquisiti della malattia cardiovascolare (Verona Heart Study), con specifiche competenze nel settore emocoagulativo, trombosi e trombofilie primitive e secondarie e rapporti tra lipidi e coagulazione; 3. Studio dei fattori determinanti trombofilia ed anomalie della coagulazione nelle patologie neoplastiche 4. Studio del ruolo di meccanismi epigenetici e delle interazioni genetico-nutrizionali nell'ambito di patologie complesse multifattoriali (patologia aterosclerotica, coagulopatie e patologie neoplastiche)			



	5. Studio del ruolo di cellule dell'inflammatione in malattie autoimmuni ed allergiche (con particolare riguardo a Sclerosi sistemica, malattia di Sjogren, Lupus eritematoso sistemico, M. di Bechet, immunodeficienze primitive, malattie autoinfiammatorie, malattia di Cogan)			
Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	- Corso "The New Autoimmunity, Auto-Inflammatory and Immunodeficiency Day" 17 febbraio 2023 (1) - Corso "Non la Solita Trombosi, non le solite Terapie anticoagulanti" Focus sulle microangiopatie trombotiche 14-15 aprile 2023 (2)			
Sez C	MINUZ	FAVA SACERDOTI	ROMANO	
Linee di ricerca	Collaborazioni - A Verona: Chirurgia Epatobiliare Prof. A. Ruzzenente, Oncologia Prof. M. Milella, Radiologia: Prof. GC. Mansueto - A Foggia: Prof. G. Serviddio - A Padova: Prof. P. Angeli Prof S. Piano, Prof. U. Cillo Prof. Vitale - A Bologna: Prof. F. Piscaglia - US: New York Medical College: Prof. ML Schwartzman - Londra Royal Free Hospital UCL: Prof. E. Tsochatzis - Barcellona: Prof. Juan-Carlos Garcia-Pagan			
Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	- Il danno epatico dalla steatosi all'HCC, Scuola Medica Ospedaliera Verona, 26 ottobre 2023 (1) - Verona. Corso ECM di formazione per i tutor di MMG. Relazione "Il nuovo contesto normativo per l'abilitazione alla professione. Il nuovo libretto di valutazione del tirocinio professionalizzante" (06.05.2023) (3) - Dossobuono (VR) Corso per MMG patrocinato dalla SIIA - Guess who? - Ipertensione arteriosa: individua il paziente e ottimizza la terapia (20.05.2023) (3) - Verona – Corso per MMG: PROGETTO Mu.S.A. (Multidisciplinarietà, Sinergia, Ambulatorio) (13.06.2023) (3)			
Sez D	GIRELLI	BERTOLDO F.PASINI	BUSTI	
Linee di ricerca	- Metabolismo del ferro e implicazioni cliniche (carenza e sovraccarico; ferro e immunità; iperferritinemie non associate a sovraccarico marziale). - Anemie con particolare riferimento allo studio dell'asse epcidina-ferroportina-eritroferrone.			



	3. Malattie rare ematologiche. Malattie rare metaboliche (lisosomiali). 4. Emopoiesi clonale, invecchiamento e malattie cardiovascolari. 5. Multimorbilità in Medicina Interna. 6. Osteoporosi e malattie metaboliche dell'osso. 7. Vitamina D e osteoporosi. 8. Ruolo dello stress ossidativo indotto dal fumo di sigaretta sull'espressione genica di enzimi antiossidanti e sulla disfunzione endoteliale. 9. Espressione genica di proteine apoptosi-correlate in placche aterosclerotiche di pazienti sottoposti a endoarteriectomia carotidea. 10. Possibile ruolo dei fosfolipidi ossidati nell'espansione del core necrotico in placche carotidee umane. 11. Stress ossidativo ed espressione genica della via di segnale antiossidante Nrf2/ARE e dell'unfolded protein response in pazienti affetti da diabete mellito, coronaropatia, arteriopatia periferica e broncopneumopatia cronica ostruttiva. 12. Ischemia-riperfusion e stress ossidativo. 13. Effetto di composti vegetali nel contrastare lo stress ossidativo e nell'attivazione della via di segnale Nrf2/ARE. 14. Potenziale ruolo dello stress ossidativo e dell'infiammazione nella patogenesi del COVID-19. 15. Ferroptosi e COVID-19 16. Caratterizzazione e ruolo biologico della ferritina sierica e lisosomiale in diverse condizioni caratterizzate da iperferritinemia. 17. Caratterizzazione del profilo tromboinfiammatorio e del metabolismo del ferro in individui sottoposti a terapia ormonale per la ri-affermazione del genere (studio Hyper-gender).			
• Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	• Pneumosleep 2023 Verona (1) • Guida Ragionata alla Gestione delle Anemie AOUIVR (2) • Vitamina D. L'ormone del 3° millennio (1)			
<i>Sez Geriatria</i>		<i>ZOICO</i>	<i>MAZZALI</i>	
• Linee di ricerca	1. Studio dei fattori condizionanti la Sarcopenia e delle interazioni tra Sarcopenia e Obesità; 2. Valutazione dello stato nutrizionale nell'anziano; 3. Valutazione dei determinanti di disabilità fisica e fragilità nel soggetto anziano;			



	4. Studio dei fattori di rischio cardiovascolare e della compliance arteriosa; 5. Studio del ruolo dell'infiammazione subclinica del tessuto adiposo nell' invecchiamento e nel microambiente tumorale; 6. Studio di nuove molecole in grado di contrastare i meccanismi dell'invecchiamento.			
• Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	• Programma di Aggiornamento in Geriatria 2023 (2)			
<i>Sez Angiologia</i>			<i>DE MARCHI</i>	
• Linee di ricerca	• Screening per ateromasi in atleti Master sportivi sani in collaborazione con Medicina dello Sport • Studio Microcircolazione in pazienti con Talassemia • Screening per trombosi catetere correlata in pazienti oncologici portatori di PICC/PORT • L'utilizzo di eparinoidi nella fase post trombosi venosa profonda • Telemedicina			
• Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	• Corso Semestrale Teorico pratico di Ultrasonografia vascolare in collaborazione con Società Italiana di Diagnostica Vascolare (1) • La gestione del tromboembolismo venoso in Pronto Soccorso (1) • Congresso Nazionale SIDV – International Vascular Days 28-30 settembre 2023 (1)			
Patologia Generale	BAZZONI CASSATELLA CONSTANTIN LAUDANNA	SCAPINI SORIO TAMASSIA	B.ROSSI ZENARO	MARIOTTI MONTRESOR PIETRONIGRO
• Linee di ricerca	1. Ruolo degli RNA non codificanti (microRNA e Long non-coding RNA) e dei meccanismi epigenetici nell'attivazione delle cellule dell'immunità innata (neutrofili e monociti) 2. Caratterizzazione immunofenotipica e trascrizionale di granulociti neutrofili ed eosinofili periferici di pazienti affetti da BPCO 3. Caratterizzazione degli RNA non codificanti (microRNA e Long non-coding RNA) purificati da vescicole extracellulari isolate da sieri di pazienti con sindrome di Aicardi Goutières e studio del loro ruolo potenziale nell'attivazione dei neutrofili.			



4. Caratterizzazione degli RNA non codificanti e loro ruolo nella patogenesi della Large Granular T lymphocyte Leukemia
5. Caratterizzazione della neutropoiesi umana applicando nuove tecnologie
6. Definizione di nuove popolazioni di monociti umani applicando nuove tecnologie.
7. Studio del fenotipo delle cellule dell'immunità innata e adattativa in pazienti con malattie neuroinfiammatorie e neurodegenerative
8. Identificazione di nuovi meccanismi neurotossici indotti dalle cellule del sistema immunitario mediante l'utilizzo di tecnologie di imaging avanzato
9. Caratterizzazione dell'infiammazione meningeale nelle malattie autoimmuni e neurodegenerative
- 10.** Caratterizzazione molecolare dell'influenza delle cellule stromali del midollo osseo sulla terapia con anti-CD138 CAR-T cell per il mieloma multiplo.
11. Studio delle basi molecolari della disseminazione e della sopravvivenza di cellule leucemiche di sindrome di Richter, e caratterizzazione del ruolo della tirosin-fosfatasi recettoriale PTPRG.
12. Studio del deficit di attivazione integrinica e di adesione nei monociti dei pazienti affetti da fibrosi cistica
13. Studio delle interazioni tra leucociti periferici e cellule immunitarie del sistema nervoso centrale in modelli murini sperimentali e pazienti con malattia di Alzheimer.
14. Valutazione dell'effetto anti-infiammatorio e neuroprotettivo *in vitro* e *in vivo* di molecole bioattive da composti di origine naturale nel trattamento di malattie neurodegenerative.
15. Studio riguardante l'interplay tra cellule del sistema immunitario periferico e cellule residenti il sistema nervoso centrale in corso di sclerosi multipla attraverso l'utilizzo di modelli murini di malattia quali l'encefalite sperimentale autoimmune.
16. Caratterizzare il fenotipo ed il profilo trascrizionale e molecolare di popolazioni mature ed immature di granulociti neutrofili con funzioni immunoregatorie presenti in donatori sani ricevanti il fattore di crescita G-CSF per la mobilitazione di cellule staminali ematopoietiche (donatori di cellule staminali periferiche, PBSCs) ed in pazienti tumorali.
17. Ruolo fisiopatologico della proteina CFTR e del gene PTPRG. Studio dei meccanismi molecolari che caratterizzano la risposta dei neutrofili umani a "Pathogen Associated Molecular Patterns (PAMPs)" a livello trascrittomico ed epigenetico



	18. Studio del ruolo dell'immunità innata nelle malattie neurodegenerative con riferimento all'interazione tra neutrofili e cellule gamma-delta in modelli sperimentali di malattia di Alzheimer; 19. Studio dell'infiammazione sistemica nella malattia di Alzheimer con riferimento al ruolo dei neutrofili circolanti e del microbiota intestinale.			
Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	NO			
Immunologia		UGEL	MONSURRO' SARTORIS DE SANCTIS	ADAMO
Linee di ricerca	- Sviluppo di una piattaforma di riprogrammazione genetica tramite mRNA per la generazione di cellule mieloidi con attività tollerogenica all'interno del Centro Nazionale sullo sviluppo di terapia genica e farmaci con tecnologia RNA - Valutazione del ruolo della proteina FLIP nel riprogrammare le cellule mieloidi in cellule con attività infiammatoria e tollerogenica - Studio della mielopoiesi d'emergenza promossa dal tumore e caratterizzazione funzionale e fenotipica delle cellule soppressorie di derivazione mieloide (MDSC) indotte dal tumore e del loro ruolo nel favorire il processo metastatico - Caratterizzazione funzionale del cross-talk tra cellule MDSC e linfociti B - Sviluppo di approcci di immunoterapia basati su trasferimento di linfociti antigene-specifici - Sviluppo di approcci terapeutici basati sul targeting della molecola arginasi-1 in associazione con farmaci anti-tumorali - Sviluppo di un modello di topo umanizzato per lo studio e la validazione di nuovi approcci di immunoterapia - Studio degli effetti immunomodulanti indotti da radiofrequenza nel trattamento del tumore al pancreas - Caratterizzazione funzionale di molecole coinvolte nel reclutamento di linfociti nella massa neoplastica come biomarcatori per la selezione dei pazienti elegibili per l'immunoterapia			



	10. Studio della capacità delle vescicole extracellulari rilasciate dalle cellule tumorali nel riprogrammare le cellule mieloidi in elementi con capacità pro-tumorale.
• Corsi ECM indicare titolo e numero docenti Dipartimento coinvolti	NO



Allegato 3

(estratto dal CdD del 14/03/2023)

I criteri di distribuzione utilizzati per il FUR 2023, riguardanti l'attività scientifica in termini di pubblicazioni, hanno seguito i seguenti principi:

- Ogni membro del Dipartimento avente diritto potrà presentare fino a un massimo di 10 (dieci) pubblicazioni relative al triennio precedente, vale a dire gli anni 2020-2021-2022.
- Ogni applicante presenterà una lista su foglio Excel dove dovrà riportare gli estremi dell'articolo: titolo, rivista, anno di pubblicazione, quartile della rivista (Q, ricavabile esclusivamente da Web of Science), IF (JCR 2020), posizione dell'autore e punteggio auto-calcolato secondo i criteri sotto riportati.

• Le riviste presentate saranno categorizzate secondo i quartili relativi ad ogni settore disciplinare specifico, con ulteriore quota premiale in caso di pubblicazioni su "top journals". Il punteggio attribuito a ciascun lavoro sarà attribuito come segue:

Q1: 6 punti se l'IF della rivista (JCR 2020) è > 20 (= categoria "top journals");

5 punti se l'IF della rivista è compreso tra 10 e 20;

4 punti se l'IF della rivista è < 10 .

Q2: 3 punti

Q3: 2 punti

Q4: 1 punto

• Potranno essere presentati original papers, review articles, systematic reviews, meta-analyses. Verranno anche considerate le "Research letter" contenenti dati originali. Le "Letters" di sola corrispondenza e/o commenti non verranno prese in considerazione.

Ad "Editorials, Commentaries & Case Reports" verrà attribuito un punteggio corrispondente allo 0,25 del punteggio assegnato sulla base del quartile della rivista, nel seguente modo:

Q1 = 1 punto (oppure 1,25 o 1,5 se IF della rivista è compreso fra 10 e 20 oppure se IF è > 20 , rispettivamente)

Q2 = 0,75

Q3 = 0,5

Q4 = 0,25

• Articoli multinazionali dove l'applicante risulta essere incluso esclusivamente fra i "Contributors" (ma non è specificatamente incluso anche nella authorship), non verranno presi in considerazione.

• Il punteggio verrà attribuito interamente se l'applicante risulta come 1° autore (anche se designato come "equal contributor") oppure come ultimo autore oppure come corresponding author.

In caso di altra posizione all'interno di lavori con corresponding author di altri Atenei o Dipartimenti: quota 0,7.

In caso di altra posizione all'interno di lavori con corresponding author della stessa Sezione: quota 0,3.

• In caso di più autori della stessa Sezione, il punteggio sarà attribuito ad un solo applicante.

• Il Responsabile di Sezione valuterà la correttezza dell'applicazione di questo regolamento in ogni domanda dei suoi collaboratori ed invierà tutte le domande alla segreteria entro il (data).

• Ai Docenti neo-assunti verrà garantito uno "starting grant" di 3.000 (tremila) euro.

• La somma complessiva del FUR stanziata dal Dipartimento, meno la quota ottenuta per i progetti di ricerca finanziati nel triennio 2019-2020-2021, verrà suddivisa tra i vari applicanti, utilizzando il "valore punto".

• La quota del FUR premiale per i progetti di ricerca finanziati nel triennio 2019-2020-2021 secondo quanto risulta dai dati forniti dall'Ufficio Ricerca dell'Ateneo, sarà suddivisa in parti uguali tra i responsabili dei progetti finanziati o che, seppure non finanziati, abbiano superato la quota di ammissibilità.

• Saranno eseguiti controlli a campione.



Allegato 4

Scuole di specializzazione

Scuola di	% di compilazione registri degli insegnamenti nel 2023	Specializz. in rete nel 2023	Note
Allergologia ed Immunologia Clinica	100	17/17 (100%)	Secondo rotazioni previste
Dermatologia	100		
Endocrinologia	100	4	
Gastroenterologia	100	28/28 (100%)	
Malattie Cardiovascolari	100	46/95 (48%)	
Medicina Interna	85	58/95 (61%)	
Medicina d'urgenza	100	100%	
Nefrologia	100	15	
Pneumologia	100	7	
Reumatologia	100	22	



Allegato 5

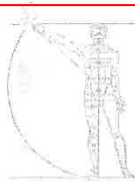
Accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e monitoraggio

2023-UNVRCL-0143421 - Dipartimento di MEDICINA - Contratti- Convenzioni 3363/2023 - 28/03/2023

SUPPLIED MATERIAL:	Reblozyl (Rap 536)
QUANTITY OF SUPPLIED MATERIAL:	1080mg
RECIPIENT:	Lucia De Franceschi
FINANCIAL SUPPORT:	\$111,750 USD (103,500 EUROS)
INVESTIGATOR:	Lucia De Franceschi Lucia.Defranceschi@univr.it Phone: +393487380096
SHIPPING ADDRESS FOR MATERIALS (if different than address below):	University of Verona, Department of Medicine Policlinico GB Rossi, P.Le L. Scuro, 10; 37134 Verona, Italy
BMS CONTACT NAME AND ADDRESS:	Carmen.Guido@bms.com BMS P.le dell'Industria, 40-46 00144 – Roma, Italia

L'accordo si è sviluppato regolarmente.

2023-UNVRCL-0414082 - Dipartimento di MEDICINA - Contratti- Convenzioni 7796/2023 - 18/10/2023



centro ricerche cliniche di verona

Verona, 07 aprile 2023

Al Direttore

Prof. Giovanni Gambaro

Dipartimento di Medicina - Università degli
Studi di Verona

Via dell'Artigliere 8

37129 Verona

Oggetto: Lettera di Intenti per la collaborazione nell'ambito della realizzazione dello studio clinico Protocollo 20187528 dal titolo "DENOSUMAB DISCONTINUATION AND SWITCHING IN GLUCOCORTICOID-INDUCED OSTEOPOROSIS: A PILOT STUDY" della University of Alabama at Birmingham.

Mediante la presente Lettera d'Intenti (di seguito definita "LETTERA") siamo lieti di confermarVi l'intenzione da parte di **Centro Ricerche Cliniche di Verona S.r.l.** (di seguito definito "CRC"), sito in Verona, P.le L.A. Scuro

Il progetto cui si riferisce l'accordo ha preso avvio e procede regolarmente.



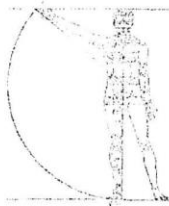
UNIVERSITÀ
di VERONA



UNIVR
IL SAPERE A COLORI

2023-UNVRCLE-0451498 - Dipartimento di MEDICINA - Contratti- Convenzioni 8367/2023 - 09/11/2023

centro ricerche cliniche di verona



Al Direttore

Prof. Giovanni Gambaro

Dipartimento di Medicina - Università degli
Studi di Verona

Via dell'Artigliere 8

37129 Verona

Oggetto: Lettera di Intenti per la collaborazione nell'ambito della realizzazione dello studio clinico Protocollo CRC2022_02 dal titolo "A randomised, open-label, parallel group study to compare the pharmacokinetics and pharmacodynamics of NEODIDRO® 0.266 mg as repeated monthly oral doses vs. DIBASE® 25,000 IU as repeated weekly oral doses in male and female subjects" del Centro Ricerche Cliniche di Verona srl.

Mediante la presente Lettera d'Intenti (di seguito definita "LETTERA") siamo lieti di confermarVi l'intenzione da parte di **Centro Ricerche Cliniche di Verona S.r.l.** (di seguito definito "**CRC**"), sito in Verona,

Il progetto cui si riferisce l'accordo ha preso avvio e procede regolarmente.

Firmato digitalmente da:

POIEGA SABRINA

Firmato il 25/09/2023 11:53

Seriali Certificato: 2300976

Valido dal 1/03/2023 al 21/03/2026



UNIVERSITÀ
di VERONA

CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICO-SCIENTIFICA

TRA

Il Dipartimento di MEDICINA presso l'Università degli Studi di Verona (d'ora innanzi Dipartimento) con sede legale in Via dell'Artigliere 8, partita IVA 01541040232, codice fiscale 93009870234, in persona del Prof. GIOVANNI GAMBARO in qualità di Direttore del Dipartimento di MEDICINA autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di Dipartimento del _____

E

L'Ufficio Congressi dell'Agenzia Everywhere srl Unipersonale - (d'ora innanzi chiamata Parte Committente) con sede legale in Verona, Piazza Cittadella, 3 - C.F e P. IVA. 01347610238 in persona del legale rappresentante Signora Sabrina Poiega

Il progetto si è sviluppato regolarmente.



TRA

Il Dipartimento di Medicina presso l'Università degli Studi di Verona (d'ora innanzi Dipartimento) con sede legale in via P.le L.A. Scuro 10 37134 Verona , partita IVA 01541040232, codice fiscale 93009870234, in persona del Prof. Giovanni Gambaro in qualità di Direttore del Dipartimento di Medicina autorizzato alla stipula del presente atto.

E

La Fondazione per la Ricerca sulle Anemie ed EMoglobinopatie in Italia - For Anemia (d'ora innanzi chiamata Parte Committente) con sede legale in Genova via Garibaldi, 7/3C C.F. 95198940108 e P.Iva 02847110992 in persona del delegato del CdA alla firma Prof.ssa Anna Costantini;

Il progetto cui si riferisce l'accordo ha preso avvio e procede regolarmente.



CONTRACT FOR CONSULTANCY ACTIVITIES

This contract is made and entered into by and between

The Company SYNLAB Suisse SA with its head office located at Alpenquai 14, 6002 Lucerne, Switzerland, VAT n. CHE-112.811.129, represented by Dr Balmelli Tiziano (the "Contractor")

and

Università degli Studi di Verona, fiscal code n. 93009870234. VAT n. 01541040232, represented by the Department Director, Prof. Giovanni Gambaro, operating under this contract through its Department of Medicine, with its head office located at P.le L.A.Scuro 10 37134 Verona, Italy (hereinafter referred to as "University - Department/Centre")

(University - Department/Centre and Contractor hereinafter also referred to as "Party" and, jointly, "Parties")

WHEREAS

Il progetto cui si riferisce l'accordo ha preso avvio e procede regolarmente.



CONTRATTO

TRA

Zambon Italia S.r.l., con sede legale in Via Lillo del Duca 10, 20091 Bresso (MI), P.IVA 02307520243, in persona dell'Amministratore Delegato, Dott. **Ivo D'Angelo** (di seguito denominata "**Zambon**")

E

Università degli Studi di Verona – Dipartimento di Medicina, con sede legale in Verona (VR) 37126, Piazzale L.A.Scuro, 10, Codice Fiscale 93009870234 e Partita IVA 01541040232 in persona del Direttore del Dipartimento di Medicina Prof. **Giovanni Gambaro**, (di seguito denominato "**il Promotore**").

Singolarmente anche indicati come la "**Parte**" e collettivamente come le "**Parti**";

PREMESSO CHE

- a) Il Promotore intende promuovere, coordinare e condurre in maniera autonoma e indipendente uno studio clinico dal titolo: "Ruolo modulatore dell'acido solfidrico (H₂S) sullo stress ossidativo, infiammazione e ferroptosi in pazienti con polmonite COVID_19: studio ex-vivo e in vitro.

Il progetto cui si riferisce l'accordo ha preso avvio e procede regolarmente.

abbvie

Roma, 14 Giugno 2023
Prot. GD/041/23

Spett.le Università degli Studi di Verona
Dipartimento di Medicina
C.a. del Direttore – Prof. Giovanni Gambaro
Piazzale Ludovico Antonio Scuro, 10
37124 - Verona

OGGETTO: DISPONIBILITÀ DI EROGAZIONE LIBERALE PER BORSA DI STUDIO (Vs. Lettera di richiesta del 17 Maggio 2023)

Facciamo seguito alla lettera di richiesta del 17 Maggio 2023 del Prof. Giovanni Gambaro – Direttore del Dipartimento di Medicina dell'Università degli Studi di Verona, per comunicarvi che la nostra Azienda è lieta di accettare la Vostra richiesta di donazione di un contributo di Euro 30.000,00 (Trentamila/00) per il finanziamento di una Borsa di Studio da destinarsi ad un laureato in medicina e chirurgia specialista in Reumatologia per il progetto dal titolo «Coinvolgimento osseo nel corso di Malattie Reumatiche ed in particolare dell'Osteoimmunologia» nell'ambito del Dipartimento di Medicina dell'Università degli studi di Verona.

Il progetto si è sviluppato regolarmente.



Il Grande Cuore di Moreno-ODV-

Associazione per i Nati con Cardiopatie Congenite

Sede legale: UOC Cardiologia d.U.

Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona

P.zzale Stefani, 1 – 37126 Verona

mail: cuoregrande.moreno@gmail.com

web: www.ilgrandecuoredimoreno-onlus.it

**Alla cortese attenzione del Direttore del
Dipartimento di Medicina della Università di Verona
Professore Giovanni Gambero**

Buongiorno Professore Gambero,

L'Associazione " Il Grande Cuore di Moreno ODV", con la presente, è a confermare la donazione per una borsa di studio in ricordo di Michele Pighi di € 35,000 (trentacinquemila) al Dipartimento di Medicina della Università di Verona, tale somma è stata concordata con la famiglia di Daniele Pighi.

Il progetto si è sviluppato regolarmente.



Allegato 6

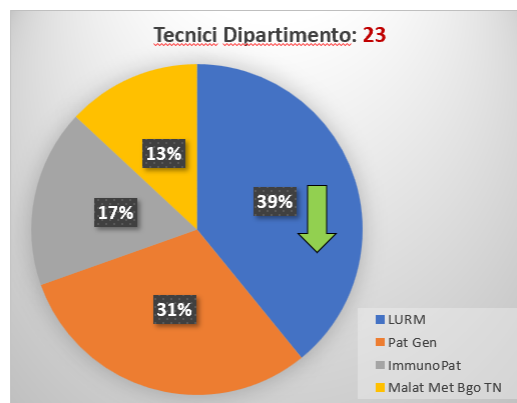
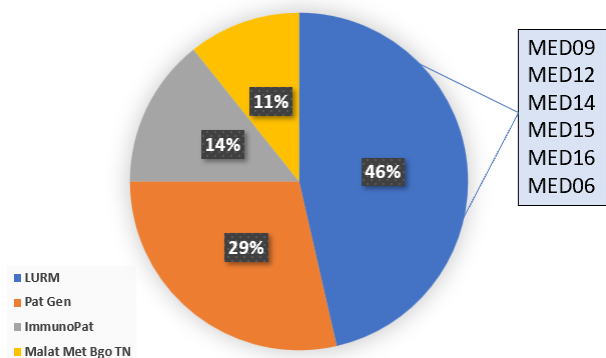
Dipartimento di Medicina
CdD 12/12/2023

Update Personale Tecnico
update Dec 2023

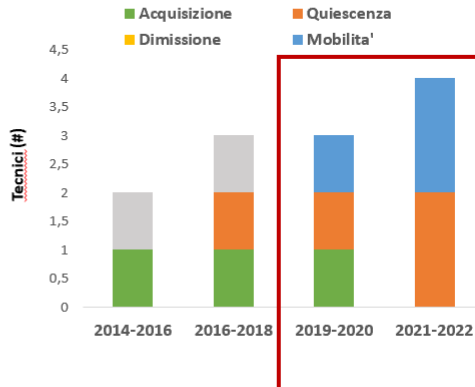
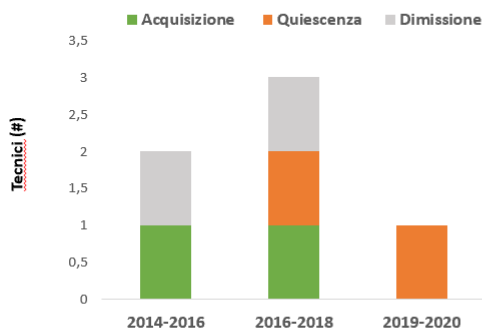
Lucia De Franceschi

Update Ricognizione

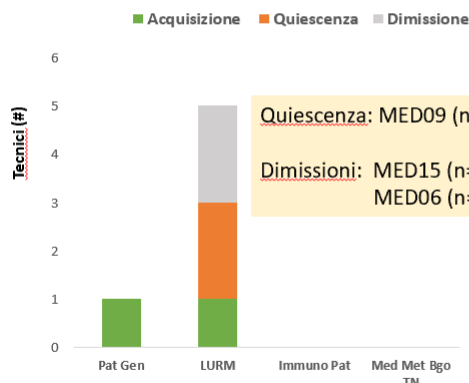
Tecnici Dipartimento: 28



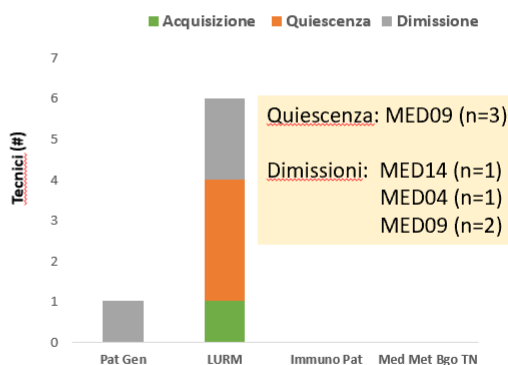
Update Flusso Acquisizioni –Quiescenze/Mobilita’ Personale Tecnico



Flusso Acquisizioni –Quiescenze/Dimissioni Personale Tecnico

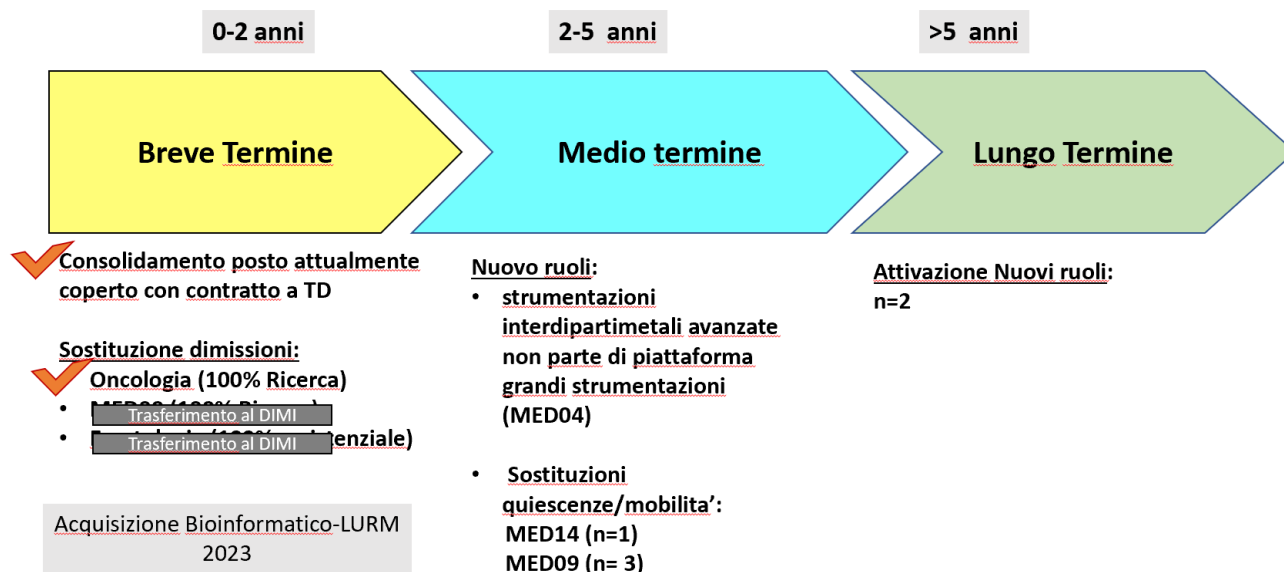


2014-2020



2020-2023

Perspective and Requirements





Proposta per CdA aggiornata

2024	2025	2026	2027
<u>Sostituzione</u> <u>Quiescenza/dimissione</u> (n=1) <u>Nuove Acquisizione</u> (n=1)	<u>Sostituzione</u> <u>quiescenza/dimissione</u> (n=2)	<u>Sostituzione</u> <u>quiescenza/dimissione</u> (n=1)	<u>Nuove Aquisizioni</u> (n= 2)



Allegato 7

QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi,
docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

ANAGRAFICA

1. Dipartimento di appartenenza	Frequenza	% Frequenza
DIPARTIMENTO DI MEDICINA	48	100%
Totale	48	100%

2. Cittadinanza	Frequenza	% Frequenza
Italiana	48	100%
Totale	48	100%

3. Ruolo	Frequenza	% Frequenza
Assegnista di ricerca	7	15%
Dottorando	6	13%
Professore ordinario o associato	25	52%
Ricercatore a tempo determinato	7	15%
Ricercatore di ruolo	3	6%
Totale	48	100%

4. Incarico Istituzionale	Frequenza	% Frequenza
Altro incarico	9	19%
Coordinatore corso di dottorato, Coordinatore corso di perfezionamento; Presidente/Coordinatore/Preside della struttura di raccordo/collegio/scuola; Presidente/Coordinatore del Corso di Studi; Preside;	4	8%
Nessun incarico	34	71%
Rettore; Direttore di Dipartimento, Prorettore/Delegato del Rettore; Responsabile di polo territoriale; Presidente/Direttore centro di supporto;	1	2%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

ANAGRAFICA

Totale	48	100%
--------	----	------



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

A) SUPPORTO ALLA DIDATTICA

12. In riferimento al supporto per la gestione delle Ammissioni (Lauree Magistrali, Triennali e Dottorato), dei Piani di studio, del riconoscimento esami e del trasferimento studenti, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	5	56%
Strutture Decentrate	4	44%
Totale	9	100%

14. In riferimento al supporto per la didattica (Appelli d'esame e Appelli di laurea), si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	7	28%
Strutture Decentrate	18	72%
Totale	25	100%

16. In riferimento al supporto alla gestione dei tirocini obbligatori e non obbligatori, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	3	30%
Strutture Decentrate	7	70%
Totale	10	100%

18. In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della didattica, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	4	57%
Strutture Decentrate	3	43%
Totale	7	100%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice 2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

A) SUPPORTO ALLA DIDATTICA

Macrodomanda	Domanda	Frequenza	% Rispondenti	GP2022 Media	Varianza	Media Ateneo
In riferimento al supporto per la gestione delle Ammissioni (Lauree Magistrali, Triennali e Dottorato), dei Piani di studio, del riconoscimento esami e del trasferimento studenti	13. Indichi il livello di soddisfazione	9	26%	4,67	0,75	5,14
Totale macrodomanda				4,67	0,75	5,14
In riferimento al supporto per la didattica (Appelli d'esame e Appelli di laurea)	15. Indichi il livello di soddisfazione	25	71%	4,84	0,89	5,30
Totale macrodomanda				4,84	0,89	5,30
In riferimento al supporto alla gestione dei tirocini obbligatori e non obbligatori	17. Indichi il livello di soddisfazione	10	29%	4,70	1,12	4,99
Totale macrodomanda				4,70	1,12	4,99
In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della didattica	19. Indichi il livello di soddisfazione	7	20%	4,57	0,95	5,04
Totale macrodomanda				4,57	0,95	5,04
In riferimento ai laboratori didattici	20. Si ritiene soddisfatto del supporto tecnico fornito	5	14%	4,00	1,00	4,74
Totale macrodomanda				4,00	1,00	4,74
In riferimento al supporto amministrativo e tecnico all'utilizzo di strumenti di digital learning (piattaforma, video, etc.)	21. Indichi il livello di soddisfazione	17	49%	4,47	1,51	4,82
Totale macrodomanda				4,47	1,51	4,82
In riferimento al supporto nella gestione dei corsi dei dottorati di ricerca	22. Indichi il livello di soddisfazione	6	17%	2,50	1,50	3,68
Totale macrodomanda				2,50	1,50	3,68
Complessivamente, in riferimento al supporto alla didattica	23. Indichi il livello di soddisfazione	32	91%	4,56	1,35	4,88
Totale macrodomanda				4,56	1,35	4,88
Totale complessivo				4,50	1,36	4,89

Nota: la media del dipartimento è evidenziata in rosso quando inferiore al punteggio medio di Ateneo.



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

B) SUPPORTO ALLA RICERCA

33. In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	7	88%
Strutture Decentrate	1	13%
Totale	8	100%

35. In riferimento alle informazioni e promozione sui bandi ed opportunità di finanziamento, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	18	86%
Strutture Decentrate	3	14%
Totale	21	100%

37. In riferimento al supporto per la stesura della proposta di progetto per i bandi, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	5	56%
Strutture Decentrate	4	44%
Totale	9	100%

39. In riferimento al supporto per la gestione dei progetti (Budget, rendicontazione), si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	6	67%
Strutture Decentrate	3	33%
Totale	9	100%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

B) SUPPORTO ALLA RICERCA

41. In riferimento al supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI), si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	8	80%
Strutture Decentrate	2	20%
Totale	10	100%

45. In riferimento al supporto per la stesura dei contratti (negoziare clausole, stesura contratto, verifica legittimità), si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	7	70%
Strutture Decentrate	3	30%
Totale	10	100%

47. In riferimento al supporto per la gestione del catalogo/archivio istituzionale della ricerca, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	8	53%
Strutture Decentrate	7	47%
Totale	15	100%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice 2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

B) SUPPORTO ALLA RICERCA

Macrodomanda	Domanda	Frequenza	% Rispondenti	GP2022 Media	Varianza	Media Ateneo
In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca	34. Indichi il livello di soddisfazione	8	22%	4,63	0,84	4,72
Totale macrodomanda				4,63	0,84	4,72
In riferimento alle informazioni e promozione sui bandi ed opportunità di finanziamento	35. Indichi il livello di soddisfazione	21	57%	4,38	1,55	4,71
Totale macrodomanda				4,38	1,55	4,71
In riferimento al supporto per la stesura della proposta di progetto per bandi	38. Indichi il livello di soddisfazione	9	24%	4,00	1,25	4,86
Totale macrodomanda				4,00	1,25	4,86
In riferimento al supporto per la gestione dei progetti (Budget, rendicontazione)	40. Indichi il livello di soddisfazione	9	24%	4,11	1,61	4,73
Totale macrodomanda				4,11	1,61	4,73
In riferimento al supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI)	42. Indichi il livello di soddisfazione	10	27%	4,60	1,82	4,57
Totale macrodomanda				4,60	1,82	4,57
In riferimento alla valorizzazione della ricerca (spin-off, brevetti, contratti di sviluppo)	44. Indichi il livello di soddisfazione	10	27%	5,00	1,11	4,76
Totale macrodomanda				5,00	1,11	4,76
In riferimento al supporto per la stesura dei contratti (negoiazione clausole, stesura contratto, verifica legittimità)	46. Indichi il livello di soddisfazione	10	27%	4,90	0,99	4,67
Totale macrodomanda				4,90	0,99	4,67
In riferimento al supporto per la gestione del catalogo/archivio istituzionale della ricerca	48. Indichi il livello di soddisfazione	15	41%	4,60	2,40	4,79
Totale macrodomanda				4,60	2,40	4,79
In riferimento ai laboratori di ricerca	49. Si ritiene soddisfatto del supporto tecnico fornito	19	51%	4,11	1,88	4,22
Totale macrodomanda				4,11	1,88	4,22
In riferimento al supporto amministrativo ricevuto al dottorato di ricerca	50. Indichi il livello di soddisfazione	5	14%	3,00	1,50	3,62
Totale macrodomanda				3,00	1,50	3,62
Complessivamente, in riferimento al supporto alla ricerca	51. Indichi il livello di soddisfazione	35	95%	4,31	2,22	4,61
Totale macrodomanda				4,31	2,22	4,61
Totale complessivo				4,37	1,77	4,60

Nota: la media del dipartimento è evidenziata in rosso quando inferiore al punteggio medio di Ateneo.



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

C) AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

59. In riferimento al supporto per l'attivazione e gestione degli assegni di ricerca e degli incarichi e collaborazioni di didattica e di ricerca, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	7	54%
Strutture Decentrate	6	46%
Totale	13	100%

61. In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, opzioni a tempo definito etc.), si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	13	81%
Strutture Decentrate	3	19%
Totale	16	100%

63. In riferimento al rimborso missioni, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	15	54%
Strutture Decentrate	13	46%
Totale	28	100%

65. In riferimento al supporto per la liquidazione dei compensi conto terzi, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	5	56%
Strutture Decentrate	4	44%
Totale	9	100%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

C) AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

67. In riferimento al supporto per la gestione dei Visiting Professors (invito, attivazione, accoglienza, supporto al docente ospitante, supporto al visiting), si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	5	71%
Strutture Decentrate	2	29%
Totale	7	100%

69. In riferimento al supporto amministrativo per l'internazionalizzazione del personale docente dell'Ateneo (docenza mobile, visiting all'estero), si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	4	80%
Strutture Decentrate	1	20%
Totale	5	100%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice 2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

C) AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

Macrodomanda	Domanda	Frequenza	% Rispondenti	GP2022 Media	Varianza	Media Ateneo
In riferimento al supporto per l'attivazione e gestione degli assegnisti di ricerca e degli incarichi e collaborazioni di didattica e di ricerca	60. Indichi il livello di soddisfazione	13	39%	4,92	1,08	4,95
Totale macrodomanda				4,92	1,08	4,95
Supporto per la gestione pluriennale ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, opzioni a tempo definito etc.)	62. Indichi il livello di soddisfazione	16	48%	4,56	1,33	5,10
Totale macrodomanda				4,56	1,33	5,10
In riferimento al rimborso missioni	64. Indichi il livello di soddisfazione	28	85%	3,89	2,84	4,15
Totale macrodomanda				3,89	2,84	4,15
In riferimento al supporto per la liquidazione dei compensi conto terzi	66. Indichi il livello di soddisfazione	9	27%	4,33	2,00	4,27
Totale macrodomanda				4,33	2,00	4,27
In riferimento al supporto per la gestione del Visiting Professors (invito, attivazione, accoglienza, supporto al docente ospitante, supporto al visiting)	68. Indichi il livello di soddisfazione	7	21%	4,43	1,62	4,67
Totale macrodomanda				4,43	1,62	4,67
In riferimento al supporto amministrativo per l'internazionalizzazione del personale docente dell'Ateneo (docenza mobile, visiting all'estero)	70. Indichi il livello di soddisfazione	5	15%	4,40	1,30	4,63
Totale macrodomanda				4,40	1,30	4,63
Complessivamente, in riferimento al supporto all'amministrazione e gestione del personale	71. Indichi il livello di soddisfazione	33	100%	4,15	1,82	4,44
Totale macrodomanda				4,15	1,82	4,44
Totale complessivo				4,28	1,91	4,49

Nota: la media del dipartimento è evidenziata in rosso quando inferiore al punteggio medio di Ateneo.



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

D) INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

75. In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	6	35%
Strutture Decentrate	11	65%
Totale	17	100%

78. In riferimento agli interventi di manutenzione, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	6	46%
Strutture Decentrate	7	54%
Totale	13	100%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice 2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

D) INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

Macrodomanda	Domanda	Frequenza	% Rispondenti	GP2022		
				Media	Varianza	Media Ateneo
In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi	76. Le procedure sono chiare	17	41%	4,29	1,72	4,27
	77. L'attività è svolta in tempi adeguati	17	41%	4,24	2,07	4,19
	Totale macrodomanda			4,26	1,84	4,23
In riferimento agli interventi di manutenzione	79. Indichi il livello di soddisfazione	13	32%	3,31	1,56	4,27
Totale macrodomanda				3,31	1,56	4,27
In riferimento ai servizi generali e alla logistica	80. Gli ambienti sono puliti	38	93%	4,47	2,04	4,64
	81. Gli spazi/aule sono facilmente identificabili	39	95%	4,64	1,29	4,71
	82. La temperatura è confortevole	39	95%	4,31	2,22	4,05
	83. La sicurezza di persone e cose è adeguata	39	95%	4,92	0,97	4,75
	84. L'ampiezza delle aule è adeguata al numero di studenti	35	85%	4,83	1,32	4,66
	85. Il materiale di supporto alle aule (microfono, proiettore...) è adeguato	36	88%	4,53	1,57	4,43
	86. Il servizio mensa è adeguato (qualità degli alimenti, varietà, cortesia)	15	37%	3,20	3,17	3,65
Totale macrodomanda				4,53	1,78	4,48
In riferimento alle azioni e misure dell'ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale	87. Le azioni intraprese sono efficaci	26	63%	3,65	1,36	3,85
Totale macrodomanda				3,65	1,36	3,85
Complessivamente, in riferimento al supporto agli approvvigionamenti e ai servizi di campus	88. Indichi il livello di soddisfazione	41	100%	3,98	1,17	4,04
Totale macrodomanda				3,98	1,17	4,04
Totale complessivo				4,33	1,78	4,35

Nota: la media del dipartimento è evidenziata in rosso quando inferiore al punteggio medio di Ateneo.



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

E) SERVIZI INFORMATICI E TECNOLOGICI

92. In riferimento al servizio Help-Desk Informatico, si è prevalentemente rivolto a	Frequenza	% Frequenza
Amministrazione Centrale	11	32%
Strutture Decentrate	23	68%
Totale	34	100%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice 2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

E) SERVIZI INFORMATICI E TECNOLOGICI

Macrodomanda	Domanda	Frequenza	% Rispondenti	GP2022 Media	Varianza	Media Ateneo
In riferimento alla rete Wi-Fi	89. Indichi il livello di soddisfazione	39	95%	4,41	1,99	4,66
Totale macrodomanda				4,41	1,99	4,66
In riferimento alla casella di posta elettronica personale e agli altri servizi cloud (WebConference, Storage...)	90. Indichi il livello di soddisfazione	40	98%	4,45	1,28	4,68
Totale macrodomanda				4,45	1,28	4,68
In riferimento al servizio Help-Desk informatico	93. Indichi il livello di soddisfazione	33	80%	4,12	2,30	4,64
Totale macrodomanda				4,12	2,30	4,64
Complessivamente, in riferimento ai sistemi informatici	94. Indichi il livello di soddisfazione	41	100%	3,93	2,07	4,44
Totale macrodomanda				3,93	2,07	4,44
Totale complessivo				4,23	1,90	4,60

Nota: la media del dipartimento è evidenziata in rosso quando inferiore al punteggio medio di Ateneo.



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice 2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

F) COMUNICAZIONE

Macrodomanda	Domanda	Frequenza	% Rispondenti	GP2022 Media	Varianza	Media Ateneo
In riferimento alle informazioni fornite dall'Ateneo	95. I servizi dell'Ateneo a supporto del personale docente sono noti	33	85%	4,33	1,42	4,21
	96. L'organizzazione dei servizi in termini di ruoli e responsabilità è chiara	36	92%	3,86	1,89	3,89
	97. La modalità di accesso ai servizi è chiara	36	92%	3,86	1,84	3,96
	98. La diffusione delle informazioni riguardo ad attività culturali, seminari ed eventi è soddisfacente	35	90%	4,17	2,26	4,30
	99. La diffusione delle informazioni riguardo alla sostenibilità ambientale ed energetica è soddisfacente	30	77%	3,97	1,48	3,89
Totale macrodomanda				4,04	1,79	4,05
In riferimento alla promozione esterna dell'immagine dell'Ateneo	100. L'immagine dell'Ateneo è valorizzata attraverso i media	32	82%	4,09	1,89	4,22
Totale macrodomanda				4,09	1,89	4,22
Complessivamente, in riferimento ai servizi di comunicazione	101. Indichi il livello di soddisfazione	39	100%	3,97	1,29	4,03
Totale macrodomanda				3,97	1,29	4,03
In riferimento alle informazioni fornite, indichi il livello di soddisfazione rispetto alla facilità di navigazione dei:	102. Il sito dell'Ateneo	36	92%	4,06	2,17	4,12
	103. Il sito/la pagina di Dipartimento	34	87%	3,76	1,88	4,16
	104. Il sito/la pagina del Corso di Studi	33	85%	3,88	1,61	4,01
	105. L'intranet dell'Ateneo	37	95%	4,24	1,47	4,15
Totale macrodomanda				3,99	1,78	4,11
In riferimento alla diffusione delle informazioni attraverso le pagine ufficiali di Ateneo nei più comuni social media, indichi il livello di soddisfazione rispetto a:	106. Facebook	10	26%	3,90	0,99	4,21
	107. Twitter	8	21%	3,50	2,00	3,82
	108. LinkedIn	9	23%	3,22	1,94	4,19
	109. Instagram	7	18%	3,14	1,14	4,06
Totale macrodomanda				3,47	1,47	4,09
In riferimento alla qualità dei servizi di informazione e diffusione informativa attraverso il sito e i social media di Ateneo	110. Indichi il livello di soddisfazione	39	100%	3,92	1,28	4,06
Totale macrodomanda				3,92	1,28	4,06
Totale complessivo				3,97	1,69	4,08

Nota: la media del dipartimento è evidenziata in rosso quando inferiore al punteggio medio di Ateneo.



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice 2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

G) DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI

Macrodomanda	Domanda	Frequenza	% Rispondenti	GP2022 Media	Varianza	Media Ateneo
In merito ai servizi della Direzione Affari Istituzionali:	111. Ha usufruito dei servizi di supporto e istruttoria nella stesura di accordi, convenzioni, contratti e altri atti a valenza esterna stipulati a livello d'Ateneo? Se sì, indichi il livello di soddisfazione	9	100%	4,11	1,61	4,47
	112. Ha usufruito dei servizi di coordinamento e supporto per adempimenti inerenti alla tutela della privacy, al trattamento dei dati personali e alla sicurezza delle informazioni? Se sì, indichi il livello di soddisfazione	6	67%	4,17	2,17	3,94
Totale macrodomanda				4,13	1,70	4,29
In riferimento ai servizi di istruttoria:	113. Il servizio fornito è efficace	9	100%	4,00	1,25	4,44
	114. Le tempistiche di evasione delle richieste sono adeguate	9	100%	4,00	1,25	4,14
Totale macrodomanda				4,00	1,18	4,29
In riferimento ai servizi inerenti alla privacy, al trattamento dei dati personali e la sicurezza delle informazioni:	115. Il servizio fornito è efficace	6	67%	3,50	1,50	3,87
	116. Le tempistiche di evasione delle richieste sono adeguate	6	67%	3,50	1,50	3,72
Totale macrodomanda				3,50	1,36	3,80
Totale complessivo				3,91	1,40	4,18

Nota: la media del dipartimento è evidenziata in rosso quando inferiore al punteggio medio di Ateneo.



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice 2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

H) BIBLIOTECHE

Macrodomanda	Domanda	Frequenza	% Rispondenti	GP2022 Media	Varianza	Media Ateneo
In riferimento al sistema bibliotecario di Ateneo	121. Conosco e sono aggiornato sulle attività divulgative e sugli eventi organizzati dal sistema bibliotecario di Ateneo	26	84%	4,12	1,63	4,38
Totale macrodomanda				4,12	1,63	4,38
In riferimento ai servizi in presenza presso le biblioteche	122. Il patrimonio documentale cartaceo è completo	1	3%	5,00		4,20
	123. Gli orari di apertura delle biblioteche sono adeguati	1	3%	5,00		4,86
Totale macrodomanda				5,00	0,00	4,53
In riferimento alle operazioni on-line	124. Indichi il livello di soddisfazione	22	71%	4,45	1,50	4,91
Totale macrodomanda				4,45	1,50	4,91
In riferimento ai servizi interbibliotecari	125. Indichi il livello di soddisfazione	2	6%	5,00	2,00	5,42
Totale macrodomanda				5,00	2,00	5,42
In riferimento al servizio bibliotecario	126. Indichi il livello di soddisfazione	23	74%	4,43	1,08	4,95
Totale macrodomanda				4,43	1,08	4,95
Totale complessivo				4,36	1,37	4,75

Nota: la media del dipartimento è evidenziata in rosso quando inferiore al punteggio medio di Ateneo.



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice 2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

J) REPORTING

Macrodomanda	Domanda	Frequenza	% Rispondenti	GP2022		
				Media	Varianza	Media Ateneo
In riferimento al servizio di richiesta dati	128. Il servizio di reporting fornito è efficace	5	100%	4,20	1,20	4,52
	129. Le tempistiche di evasione della richiesta sono adeguate	4	80%	4,00	1,33	4,64
	130. I report on line presenti nel data warehouse di Ateneo sono adeguati	4	80%	4,50	1,00	4,40
Totale macrodomanda				4,23	1,03	4,52
In riferimento alla qualità del servizio di reporting	131. Indichi il livello di soddisfazione	5	100%	4,80	1,20	4,49
Totale macrodomanda				4,80	1,20	4,49
Totale complessivo				4,39	1,08	4,62

Nota: la media del dipartimento è evidenziata in rosso quando inferiore al punteggio medio di Ateneo.



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

J) SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

134. Come reputa la prestazione dell'Ateneo rispetto all'anno precedente?	Frequenza	% Frequenza
Migliore	6	15%
Non so	5	13%
Uguale	28	72%
Totale	39	100%

135. Classifica 1	Frequenza	% Frequenza
AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE	7	28%
SERVIZI LEGATI ALLA STESURA DI ATTI E AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI	1	4%
SISTEMI INFORMATICI	3	12%
SUPPORTO ALLA DIDATTICA	3	12%
SUPPORTO ALLA RICERCA	11	44%
Totale	25	100%

136. Classifica 2	Frequenza	% Frequenza
AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE	4	16%
BIBLIOTECHE	1	4%
INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS	2	8%
SISTEMI INFORMATICI	8	32%
SUPPORTO ALLA DIDATTICA	6	24%
SUPPORTO ALLA RICERCA	4	16%
Totale	25	100%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

J) SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

137. Classifica 3	Frequenza	% Frequenza
AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE	3	12%
BIBLIOTECHE	2	8%
COMUNICAZIONE, PORTALE E SOCIAL MEDIA	1	4%
INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS	2	8%
REPORTING	1	4%
SERVIZI LEGATI ALLA STESURA DI ATTI E AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI	1	4%
SISTEMI INFORMATICI	7	28%
SUPPORTO ALLA DIDATTICA	3	12%
SUPPORTO ALLA RICERCA	5	20%
Totale	25	100%

138. Classifica 4	Frequenza	% Frequenza
AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE	7	28%
BIBLIOTECHE	1	4%
INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS	4	16%
SISTEMI INFORMATICI	5	20%
SUPPORTO ALLA DIDATTICA	5	20%
SUPPORTO ALLA RICERCA	3	12%
Totale	25	100%

139. Classifica 5	Frequenza	% Frequenza
AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE	2	8%
BIBLIOTECHE	4	16%
COMUNICAZIONE, PORTALE E SOCIAL MEDIA	5	20%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

J) SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS	3	12%
REPORTING	2	8%
SERVIZI LEGATI ALLA STESURA DI ATTI E AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI	4	16%
SUPPORTO ALLA DIDATTICA	3	12%
SUPPORTO ALLA RICERCA	2	8%
Totale	25	100%

140. Classifica 6	Frequenza	% Frequenza
AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE	1	4%
BIBLIOTECHE	7	29%
COMUNICAZIONE, PORTALE E SOCIAL MEDIA	2	8%
INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS	6	25%
REPORTING	1	4%
SERVIZI LEGATI ALLA STESURA DI ATTI E AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI	4	17%
SISTEMI INFORMATICI	2	8%
SUPPORTO ALLA DIDATTICA	1	4%
Totale	24	100%

141. Classifica 7	Frequenza	% Frequenza
AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE	1	4%
BIBLIOTECHE	6	26%
COMUNICAZIONE, PORTALE E SOCIAL MEDIA	4	17%
INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS	2	9%
REPORTING	5	22%
SERVIZI LEGATI ALLA STESURA DI ATTI E AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI	1	4%



QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

J) SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

SUPPORTO ALLA DIDATTICA	4	17%
Totale	23	100%

QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice 2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

J) SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

Macrodomanda	Domanda	Frequenza	% Rispondenti	GP2022 Media	Varianza	Media Ateneo
In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dall'Amministrazione Centrale nei servizi tecnici e amministrativi	132. Si ritiene complessivamente soddisfatto	36	95%	4,14	1,49	4,35
Totale macrodomanda				4,14	1,49	4,35
In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dalle Strutture Decentralizzate nei servizi tecnici e amministrativi	133. Si ritiene complessivamente soddisfatto	31	82%	4,29	1,35	4,54
Totale macrodomanda				4,29	1,35	4,54
Totale complessivo				4,21	1,41	4,44

Nota: la media del dipartimento è evidenziata in rosso quando inferiore al punteggio medio di Ateneo.

Pagina 23 di 24

QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION - Good Practice GP2022

Personale docente e ricercatore, assegnisti di ricerca, dottorandi, docenti a contratto

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

J) SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

142. Commento libero

Mi aspettavo che con il nuovo dipartimento DIMI ci fosse la possibilità di stabilizzare certe figure, come le Study Coordinator che lavorano per l'AOUI. Purtroppo la mancanza di contratti, l'egemonia di alcuni ruoli, la sopravvalutazione di certe figure che non hanno un titolo di laurea e beneficiano di borse universitarie, lo stipendio spropositato di altre figure che svolgono il proprio mestiere esprimono, a mio avviso un problema. Mi sono licenziat* da questo ambiente di lavoro per la mancanza di tutele di benessere psicologico. I dipendenti non possono momenti delicati della loro carriera lavorativa, dovrebbero essere salvaguardati da servizi che vanno oltre la logistica, la pulizia, il rispetto degli orari. Stiamo perdendo la dimensione umana che prevede osservanza di regole sociali e etiche, oltre che contrattuali.

Un ambito fondamentale da potenziare è quello del supporto alla ricerca scientifica in particolare per quanto riguarda identificazione di enti ove

Come nuovo docente mi sento di dire che ho ricevuto supporto zero per tutto quello che riguarda la didattica. Nessuno mi ha dato indicazioni su cosa e come la dovrei fare, la gestione e dovuto raccogliere informazioni dai colleghi sulle varie questioni, cercare in maniera autonoma le varie segreterie per capire cosa doversi fare, mi sono sentita un pò abbandonata e cons docente universitario è richiesto un livello di professionalità alto, magari un supporto sarebbe di aiuto per chi inizia.

Non viene data la necessaria divulgazione dei concorsi e dei passaggi di carriera interni. Si sa solo quando escono i bandi (e non sempre). Sarebbe preferibile maggiore trasparenza.

Pagina 24 di 24